

DOCUMENTAȚIA PENTRU OFERTANȚI PENTRU ACHIZIȚIA
Servicii de organizare sesiuni de formare React_RO

Nr. 176/16.05.2018

Secțiunea I

Beneficiar Achizitor: Institutul Intercultural Timișoara

Titlul proiectului: REACT_RO: resurse educaționale pentru învățarea limbii române și acomodarea culturală a Beneficiarilor de Protecție Internațională (BPI) și Resortisanților Țărilor Terțe (RTT) în România”.

Nr. ref: FAMI/17.03.03

Calitatea achizitorului în cadrul proiectului REACT_RO: resurse educaționale pentru învățarea limbii române și acomodarea culturală a Beneficiarilor de Protecție Internațională (BPI) și Resortisanților Țărilor Terțe (RTT) în România, beneficiar

1.INFORMAȚII GENERALE

1.1. Achizitor:

Denumire: Institutul Intercultural Timișoara

Adresă:str. 16 Decembrie 1989, nr.8, ap.8 cod poștal: 300173

Localitate:Timișoara Țara: România

Persoană de contact:

Romina Matei Telefon: 0040755129761

E-mail: romina.matei@intercultural.ro

Fax: 0040256498457

Adresă de internet: www.intercultural.ro

1.2. a)Termen limită de depunere a ofertelor(data și ora): 29.05.2018, ora 13:00

b) Adresa unde se primesc ofertele:

Institutul Intercultural Timișoara

str. 16 Decembrie 1989, nr.8, ap.8 cod poștal: 300173

Timișoara, România

Orice ofertă primită după termenul limită de depunerea ofertelor stabilită în documentația pentru ofertanți sau la o altă adresă decât cea indicată mai sus nu va fi evaluată de achizitor, acestea fiind păstrate la sediul achizitorului, nedeschise.

2.OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE

2.1. Denumirea contractului de achiziție

Servicii de organizare sesiuni de formare React_RO în Sibiu și Brașov, România, 2018.

2.2 Descrierea serviciilor ce vor fi achiziționate

Institutul Intercultural Timișoara dorește achiziționarea serviciilor de cazare, de restaurant și de conferințe (închiriere sală) la hotel, pentru sesiunile de formare de formatori care vor fi organizate la Sibiu și Brașov în luna iulie a acestui an.

Sesiunile de formare se vor organiza după cum urmează:

- Sibiu: Cursurile de acomodare culturală 4-5-6- iulie 2018. Intrare în data de 4 iulie 2018 începând cu ora 12:00. Ieșire în data de 7 iulie cu micul dejun.
- Brașov: Cursurile pentru Limba română se vor organiza 10-11-12- în 13 iulie. Intrare în data de 10 iulie 2018 începând cu ora 12:00. Ieșire în data de 13 iulie cu micul dejun.

Pentru evenimentele menționate mai sus se vor pune la dispoziție următoarele servicii.

- **Sibiu – 4 – 7 iulie 2018**
 - Cazare în camere single pentru 28 de persoane timp de 3 nopți în hotel de minim 3 stele sau echivalent
 - Trei mese pe zi: mic-dejun, prânz și cină. Masa de prânz va fi formată din supă / ciorbă, fel principal și desert; Masa de cina va fi formată din aperitiv, fel principal și desert. Ambele mese vor servi apă minerală și plată. Ofertantul va pune la dispoziția achizitorului mai multe variante de meniu, care vor ține cont și de cerințe speciale cerute de achizitor (meniu vegetarian, vegan, etc.). Meniurile vor fi stabilite cu o săptămână înaintea evenimentului.
 - Pauze de cafea. Pauzele de cafea vor conține: apă, suc natural, cafea, ceai, sortimente de patiserie, fructe
 - 4 iulie o pauză de cafea
 - 5 și 6 iulie două pauze de cafea / zi
 - Închiriere sală conferință pentru 28 de persoane timp de 2.5 zile.
- **Brașov – 10 – 13 iulie 2018**
 - Cazare în camere single 61 de persoane timp de 3 nopți în hotel de minim 3 stele sau echivalent
 - Trei mese pe zi: mic-dejun, prânz și cină. Masa de prânz va fi formată din supă / ciorbă, fel principal și desert; Masa de cina va fi formată din aperitiv, fel principal și desert. Ambele mese vor servi apă minerală și plată. Ofertantul va pune la dispoziția achizitorului mai multe variante de meniu, care vor ține cont și de cerințe speciale cerute de achizitor (meniu vegetarian, vegan, etc.). Meniurile vor fi stabilite cu o săptămână înaintea evenimentului.
 - Pauze de cafea. Pauzele de cafea vor conține: apă, suc natural, cafea, ceai, sortimente de patiserie, fructe
 - 10 iulie o pauză de cafea
 - 11 și 12 iulie două pauze de cafea / zi
 - Închiriere sală conferință 61 de persoane timp de 2.5 zile.

2.3 Locul lucrării / livrării/ prestării

a) Servicii

- Sibiu, România
- Brașov, România

2.4 Durata contractului de achiziție

- **10.06.2018 – 18.07.2018**

3. CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

a) Prețul cel mai scăzut cumulativ pe toate serviciile

Detalii privind aplicarea factorilor de evaluare

1. Prețul ofertei, atât cu TVA, cât și fără TVA

4. PREZENTAREA OFERTEI

4.1. Limba de redactare a ofertei

- Limba română

- Pentru ofertanții străini (înregistrați în alte țări) se acceptă prezentarea documentelor emise de instituții, autorități sau organisme oficiale în limba oficială a țării respective dar numai dacă sunt însoțite de traducere autorizată în limba română

4.2. Moneda în care este exprimat prețul contractului: RON

4.3. Perioada minimă de valabilitate a ofertei

Până la: 18.07.2018

4.4. Modul de prezentarea ofertei (tehnic și financiar). Propunerea tehnică se va elabora astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Secțiunea II - Caietul de sarcini.

Ofertantul va descrie detaliat fiecare dintre operațiile ce se vor efectua pentru toate serviciile oferite.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Prețul din propunerea financiară va fi exprimat în RON atât cu TVA, cât și fără TVA. Prețul în lei va rămâne ferm pe o perioadă de 2 luni.

Oferta se va prezenta conform Formularului 3 și 4 al prezentului document.

Oferta va fi însoțită de toate documentele specificate în secțiunea I și II a prezentului document. Dintre care menționăm:

- Formularele prezente în secțiunea III a prezentului document

Plata contractului se va realiza în cel mult 30 de zile de la emiterea facturilor.

Oferta poate fi trimisă prin posta, curierat rapid sau depune personal, însă nu mai târziu de **29.05.2018, ora 13:00**. Actele se vor depune în original, într-un plic. Plicul se va pune într-un alt plic exterior netransparent și închis corespunzător.

Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea (numele) și adresa candidatului, pentru a permite returnarea documentelor de calificare, fără a fi deschise, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 29.05.2018 ora 13:00”.

Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederii de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea documentelor de calificare.

Ofertele se primesc la sediul

Institutul Intercultural Timișoara
str. 16 Decembrie 1989, nr.8, ap.8 cod poștal: 300173
Timișoara, România

Ofertele se depun până la data de 29.05.2018, ora 13:00.

Deschiderea ofertelor se va face în data de 29.05.2018 la ora 15:00 la sediul Institutului Intercultural Timișoara, str. 16 Decembrie 1989, nr.8, ap.8 cod poștal: 300173, Timișoara, România.

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări

Data 26.05.2018 / ora limită 17:00 / adresa: Bv.16 Decembrie 1989 nr.8, ap.8.

La fax la numărul 0040256498457 sau pe adresa de email: romina.matei@intercultural.ro

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 27.05.2018 ora 13h00

După această dată nu se va oferi nici o informație suplimentară.

4.5.Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei

Ofertele pot fi retrase doar înainte de data limită de depunere. Orice ofertă depusă după data și ora limită stabilită, va fi declarată ofertă întârziată implicit descalificată. Dacă în momentul evaluării ofertelor se constată erori aritmetice, acestea se pot corecta numai cu acceptul ofertantului. În cazul în care ofertantul nu acceptă corecția acestor erori, atunci oferta se consideră a fi neconformă.

4.5 Garanția de participare - nu este cazul

4.6 Garanția de buna execuție - nu este cazul

4.7 Motive de excludere la procedura

Operatorii economici vor completa Documentul European de Achiziție Unic (DUAE) - declarație pe proprie răspundere prin care declară ca nu se afla într-una dintre situațiile de excludere prevăzute în Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu referire la:

- constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

- infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

- infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

- acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr.535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

Spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art.36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

- traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

- fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

- aflarea în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității conform art. 164 lit. b) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

- încălcarea în mod grav sau repetat a obligațiilor principale care veneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectorial sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile conform art. 164 lit. g) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
- îndeplinirii obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiile bugetul general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit
- daca-stabilire, prin hotărârea judecătorească sau decizie administrativa definitivă și obligatorie, a vinovăției pentru încălcarea obligațiilor privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat,
- intrării în procedura de insolvență sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- intrării în procedura de insolvență sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- stabilirii, printr-o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei unități administrative, vinovat pentru comiterea unei abateri profesionale grave care îi pune în discuție integritatea
- încheierii cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura de achiziție în cauză
- aflării într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- participarea la pregătirea procedurii de atribuire și acest lucru nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- încălcarea în mod grav sau repetat a obligațiilor principale care veneau în cadrul unui contract de achiziții publice, și nu s-a ajuns la încetarea anticipată a respectivului contract, la plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit candidatul nu se emit documente care vizează toate situațiile prevăzute DUAЕ, se va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens;

- documente emise în alta limbă decât limba română vor fi prezentate în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg al persoanei semnatare;
- în cazul în care oferta este depusă de o asociație, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta DUAЕ,

În cazul în care persoana care semnează declarațiile/formularele solicitate nu este reprezentantul legal al ofertantului (lider, asociat, etc.), se va atașa o împuternicire pentru acesta.

În cazul depunerii unei oferte individuale/comune susținută financiar și/sau tehnico-profesional de către terț/terți susținători, fiecare susținător are obligația de a prezenta DUAЕ Certificatele de atestare fiscală (datorii la bugetul consolidat general și bugetul local) din care să reiasă că ofertantul nu are datorii scadente.

4.8 Informații privind persoanele cu funcții de decizie din cadrul achizitorului și informații privind persoanele cu atribuții în ceea ce privește organizarea derulării și finalizarea procedurii de atribuire a contractului

Se solicită declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 129 (evitarea conflictului de interese) așa cum sunt prevăzute în HG 395 din 2016, cf. Formularului Declarației privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 129 din HG 395 / 2016.

În cazul unei asocieri fiecare asociat este obligat sa prezinte acest document. În cazul în care ofertantul are subcontractanți declarația va fi prezentata si pentru aceștia.

Ofertantul va prezenta o listă nominală cu funcții de decizie din cadrul achizitorului si informații privind persoanele cu atribuții in ceea ce privește organizarea derularea si finalizarea procedurii de atribuire a contractului.

4.9 Informații privind capacitatea de exercitare a activității profesionale

Se solicită Formularul pe propria răspundere semnat de reprezentantul legal.

4.10 Informații privind asociații

În cazul în care oferta depusa în asociere va fi declarata câștigătoare se va prezenta, înainte de data semnării contractului, Acordul sau scrisoarea de asociere legalizată prin care sa se menționeze ca toți asociații își asuma răspunderea conform cotei de implicare pentru îndeplinirea contractului, ca liderul asociației este împuternicit sa se oblige si sa primească instrucțiuni în numele tuturor asociațiilor si este răspunzător în nume propriu si în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului.

4.11 Informații privind terții susținători

În cazul în care oferta depusa în asociere va fi declarata câștigătoare se va prezenta, înainte de data semnării contractului, Acordul sau scrisoarea de asociere legalizată prin care sa se menționeze ca toți asociații își asuma răspunderea conform cotei de implicare pentru îndeplinirea contractului, ca liderul asociației este împuternicit sa se oblige si sa primească instrucțiuni în numele tuturor asociațiilor si este răspunzător în nume propriu si în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului.

4.11 Informații privind subcontractanții

Se va solicita Declarația privind lista subcontractanților și partea/ părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia. Lista cu subcontractanți va fi însoțită de acordurile de subcontractare. În cazul furnizării de produse nu este permisa subcontractarea.

4.12 Informații referitoare la termenele pentru livrarea bunurilor/ prestarea serviciilor/ execuția lucrărilor. Se vor preciza informații referitoare la termenele pentru livrarea bunurilor/ prestarea serviciilor/execuția lucrărilor.

4.13 Modalități de contestare a deciziei achizitorului de atribuirea contractului de achiziție și de soluționarea contestației.

Contestatia se înaintează în termen de cinci zile de la luarea la cunoștință a actului emis de Achizitor. Solutionarea contestației se efectueaza de catre Achizitor in termen de cinci zile de la depunerea contestației.

În cazul în care contestația nu este realizată de achizitor, institutia responsabila pentru solutionarea contestatiilor: Consiliul National pentru Solutionarea Contestatiilor si Instanta competenta conform cap. IX din O.U.G. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Adresa: Str. Stravropoleos, nr.6, sector 3, Cod postal 030084

Tel: 021/310.46.41, Fax: 021.310.46.42

E-mail: office@cnsr.ro

4.14 Clauzele contractuale obligatorii, inclusiv condițiile de actualizare/ modificare a prețului contractului de achiziție.

Modificarea contractelor/ de achiziții încheiate de Achizitor este permisă cu respectarea următoarelor condiții:

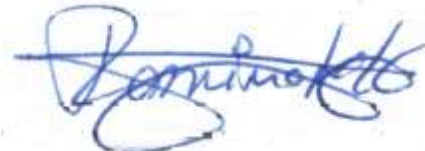
1. Modificările contractului/comenzii pot fi făcute doar în perioada de execuție a contractului;
2. Scopul actului adițional trebuie să fie strâns legat de obiectul contractului inițial;
3. Prin actul adițional nu se pot face modificari ale contractelor care determină modificări ale descrierii produselor/serviciilor/lucrărilor respective sau să conducă la depășirea pragului valoric pentru care era obligatorie aplicarea prevederilor prezentei proceduri;
4. Orice modificare care prelungește durata de execuție a contractului trebuie făcută astfel încât implementarea și plățile finale să poată fi realizate înaintea expirării contractului de finanțare încheiat cu Autoritatea Contractanta.

Ofertantul va pune la dispoziție beneficiarului o persoană de contact cu care se va menține legătura pe întregul parcurs al contractului. Prețul se va menține ferm pe întreaga durată a contractului.

Călin RUS
Director
Institutul Intercultural Timișoara



Întocmit,
Romina Matei
Coordonator proiect
Responsabil achiziții publice



SECȚIUNEA II

CAIET DE SARCINI

Prevederile cuprinse în Caietul de Sarcini fac parte integrantă din documentația de atribuire a contractului de achiziție publică și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerințele precizate în Caietul de Sarcini sunt considerate ca fiind minimale. Orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de Sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de Sarcini.

OBIECTUL ACHIZIȚIEI:

Obiectul achiziției constă în achiziționare de servicii de cazare, de restaurant și de conferințe (închiriere sală) la hotel, pentru sesiunea de formare de formatori, la Sibiu și Brașov, organizată în luna iulie 2018.

DESCRIEREA SERVICIILOR CARE FAC OBIECTUL ACHIZIȚIEI:

Achiziția de servicii de cazare, masă și închiriere de sală conferință pentru două evenimente internaționale care vor fi organizate în luna iulie la Sibiu și la Brașov în cadrul proiectului REACT_RO: resurse educaționale pentru învățarea limbii române și acomodarea culturală a Beneficiarilor de Protecție Internațională (BPI) și Resortisanților Țărilor Terțe (RTT) în România finanțat prin programul național – Fondul pentru Azil, Migrație și Integrare.

Prețul unitar va fi exprimat separat pe fiecare linie și va exista și un preț cumulat pentru toate serviciile oferite. Această cerință este necesară, deoarece așa cum este precizat mai sus, sursa de finanțare a acestui contract este „Fondul pentru Azil, Migrație și Integrare” iar pentru fiecare serviciu este destinat un buget separat, care nu poate fi depășit. În cazul în care prețurile pentru un anumit serviciu vor depăși linia bugetară aferentă, beneficiarul va fi nevoit să respingă oferta. Nota estimativă este disponibilă.

Cost maxim estimat pe întreg contractul: **75617.32 RON** fără TVA

1. Specificații tehnice

1.1. Cerințe minimale:

Ofertele care nu îndeplinesc cumulat cerințele minimale privind caracteristicile tehnice și funcționale și cele contractuale precizate mai jos, vor fi considerate necorespunzătoare. Caracteristicile specificate în caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii.

1.1.1.

- Număr total de participanți (estimat conform proiectului):
 - **Sibiu – 4 – 7 iulie 2018: 28 de participanți**
 - **Brașov – 10 – 13 iulie 2018: 61 de participanți**
- Durata evenimentului: 2.5 zile
- Data evenimentelor: Sibiu 4-7 iulie; Brașov 10 – 13 iulie 2018
- Locația de desfășurare a evenimentelor: Sibiu și Brașov, hotel de 3 stele situat în zona centrală. Prestatorul va propune minimum 2 variante de hoteluri pentru fiecare locație. Decizia privind locația de desfășurare a conferinței aparține Beneficiarului.
- **Sibiu – 4 – 7 iulie 2018**
 - Cazare în camere single pentru 28 de persoane timp de 3 nopți. Cazarea participanților se va asigura în Hotel de 3* sau echivalent. Participanții vor fi

cazați într-o singură unitate de cazare. Cazarea se va face în camere single sau duble în regim single. Dotări minime ale camerelor: baie individuală cu cadă/cabină de duș, cablu TV, frigider, acces internet gratuit. Mic dejun de lucru, în sistem bufet suedez, pentru toți participanții cazați.

- În afara micului dejun, care va fi legat de cazare, se vor organiza două mese pe zi: prânz și cină. Masa de prânz va fi formată din supă / ciorbă, fel principal și desert; Masa de cină va fi formată din aperitiv, fel principal și desert. Ambele mese vor servi apă minerală și plată. În cadrul contractului se vor oferi 2 mese de prânz și 3 mese de cină. Ofertantul va pune la dispoziția achizitorului mai multe variante de meniu, care vor ține cont și de cerințe speciale menționate de achizitor (meniu vegetarian, vegan, etc.). Meniurile vor fi stabilite cu o săptămână înaintea evenimentului. Masa se va servi în aceeași unitate de cazare unde sunt participanții cazați.
 - Pauze de cafea. Pauzele de cafea vor conține: apă, suc natural, cafea, ceai, sortimente de patiserie, fructe
 - 4 iulie o pauză de cafea
 - 5 și 6 iulie două pauze de cafea / zi
 - Pauza de cafea se va asigura într-un spațiu adecvat, în incinta locației de desfășurare a evenimentului, cât mai aproape de sala de conferință unde vor avea loc lucrările.
 - Asigurare parcare gratuită pentru participanți
 - Închiriere sală conferință pentru 28 de persoane timp de 2.5 zile. Dotări minime ale sălii de conferință: 1 videoproiector, 1 laptop. 1 ecran de proiecție, 1 microfon fix și 1 microfon mobil, sistem de sonorizare, flip-chart și foi de flipchart, markere, acces la internet bun. Sala va fi în aranjament U.
- **Brașov – 10 – 13 iulie 2018**
 - Cazare în camere single pentru 61 de persoane timp de 3 nopți. Cazarea participanților se va asigura în Hotel de 3* sau echivalent. Participanții vor fi cazați într-o singură unitate de cazare. Cazarea se va face în camere single sau duble în regim single. Dotări minime ale camerelor: baie individuală cu cadă/cabină de duș, cablu TV, frigider, acces internet gratuit. Mic dejun de lucru, în sistem bufet suedez, pentru toți participanții cazați.
 - În afara micului dejun, care va fi legat de cazare, se vor organiza două mese pe zi: prânz și cină. Masa de prânz va fi formată din supă / ciorbă, fel principal și desert; Masa de cină va fi formată din aperitiv, fel principal și desert. Ambele mese vor servi apă minerală și plată. În cadrul contractului se vor oferi 2 mese de prânz și 3 mese de cină. Ofertantul va pune la dispoziția achizitorului mai multe variante de meniu, care vor ține cont și de cerințe speciale menționate de achizitor (meniu vegetarian, vegan, etc.). Meniurile vor fi stabilite cu o săptămână înaintea evenimentului. Masa se va servi în aceeași unitate de cazare unde sunt participanții cazați.
 - Pauze de cafea. Pauzele de cafea vor conține: apă, suc natural, cafea, ceai, sortimente de patiserie, fructe
 - 4 iulie o pauză de cafea
 - 5 și 6 iulie două pauze de cafea / zi
 - Pauza de cafea se va asigura într-un spațiu adecvat, în incinta locației de desfășurare a evenimentului, cât mai aproape de sala de conferință unde vor avea loc lucrările.
 - Asigurare parcare gratuită pentru participanți
 - Închiriere sală conferință pentru 61 de persoane timp de 2.5 zile. Dotări minime ale sălii de conferință: 1 videoproiector, 1 laptop. 1 ecran de proiecție, 1 microfon fix și 1 microfon mobil, sistem de sonorizare, flip-chart și foi de flipchart, markere, acces la internet bun. Sala va fi în aranjament U.

- Prestatorul de servicii va asigura cel puțin o persoană, pe durata derulării contractului, care va asigura managementul contractului, gestionarea urgențelor și comunicarea cu beneficiarul în regim permanent în locația de desfășurare a fiecărui eveniment. Prestatorul, prin persoana desemnată, va asigura, de asemenea, înregistrarea participanților și gestionarea documentelor justificative ale participanților.
- Calendarul de desfășurare este orientativ, în cazuri justificate pot apărea modificări ale acestuia.

Notă:

- 1) Toate serviciile mai sus menționate vor fi incluse în costul contractului.
- 2) Ofertele vor include toate cheltuielile aferente serviciilor de mai sus, cu specificarea prețului total și cu detalierea prețurilor unitare.
- 3) În cazul în care, din motive ce nu țin de Beneficiar, numărul de participanți prezenți este mai mic decât numărul de participanți prevăzuți conform proiectului, Beneficiarul va achita doar costurile aferente numărului de participanți prezenți la evenimente.

Documente care însoțesc oferta :

Odată cu depunerea ofertelor, persoanele interesate trebuie să depună la sediul Institutului Intercultural și următoarele documente:

- a) Toate documentele solicitate în secțiunea Iși III a prezentului document

Operatorul economic declarat câștigător după finalizarea evaluării, va încheia contractul de furnizare cu achizitorul. Oferta pe baza căreia operatorul economic a fost declarat câștigător devine parte integrantă a contractului de furnizare.

Comisia de evaluare va deschide ofertele la data specificată în anunț, indiferent dacă operatorul economic este prezent sau nu.

SECȚIUNEA III – FORMULARE

Secțiunea III conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat la procedura pentru atribuirea acestui contract, are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Următoarele formulare trebuie completate și prezentate în limba română, sau traduse și legalizate în limba română:

Declarație DUAE

Subsemnatul(a)..... (numele și prenumele),
 reprezentant legal al(numele operatorului economic -persoană juridică), în
 calitate de ofertant/candidat/concurent/tert sustinator la procedura de
 pentru achiziția de
 la data de
, organizată de,
 Str....., nr.locjud....., declar
 următoarele pe proprie răspundere, că în ceea ce privește cerințele din cadrul
 Documentului European de Achiziție Unic (DUAE), mi se aplică următoarele dintre
 situațiile de excludere prevăzute în Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu
 referire la:

	DA	NU
- Constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat		
- Infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat		
- Infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;		
- Acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr.535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;		
- Spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art.36 din Legea nr.		

535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;		
- Aflarea în procedura de insolvență sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității conform art. 164 lit b) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.		
- Traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;		
- Fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.		
- Încălcarea în mod grav sau repetat a obligațiilor principale ce revin în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectorial sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile conform art. 164 lit g) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice		
- Nerespectarea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care entitatea este stabilită ¹		
- Intrarea în procedura de insolvență sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;		
- Aflarea într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;		
- Stabilirea, printr-o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei unități administrative, vinovăției pentru comiterea unei abateri profesionale grave care îmi pune în discuție integritatea		
- Încheierea cu alți operatori economici de acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura de achiziție în cauză		
-		

_____ (Nume, prenume)

_____ (Semnătura autorizată și ștampila, dacă e cazul)

¹ În cazul în care oferta devine câștigătoare, se va cere certificatul de atestare fiscală în original, din care să reiasă ca ofertantul nu are datorii scadente.

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul
 în, înmatriculată la
 Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut
 fiscal..... reprezentată
 legal prin

 în calitate....., împuternicim prin prezenta pe
, domi
 ciliat în,
 identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP,
 eliberat de, la data de, având funcția de
, să ne reprezinte la procedura de cerere de
 oferta deschisa în scopul atribuirii contractului de
 - autoritate contractantă

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

.....

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentata legal prin

_____ (Nume prenume)

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului

_____, ne oferim ca, în conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm

_____ pentru suma de/la un tarif/la un tarif mediu

de

(denumirea serviciului)

(se elimina opțiunile neaplicabile) _____ (moneda ofertei)

(suma în litere și în cifre)

la care include se include taxa pe valoarea adăugată în valoare de

_____.

(suma în litere și în cifre)

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____

_____ zile, respectiv până la data de _____,

și

(durata în litere și cifre)

(ziua/luna/anul)

ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Până la încheierea și semnarea contractului, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire (dacă este cazul).

Înțelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez

(semnătura)

oferta pentru și în numele _____.

(denumire/nume operator economic)

*(denumirea/numele)***ANEXA-CENTRALIZATOR DE PREȚURI**

Nr . crt	Denumirea serviciului	U.M.	Cantitate	Preț unitar/ buc.	Valoare totala (exclusiv TVA)	Valoare totala (inclusiv TVA)	
1	Cazare participanti Sibiu - 28 pers x 3 nopti. Camere single	Nr. pers.	28 x 3 nopti				
2	Servicii masa si pauze de cafea participanti - 28 pers x 2,5 zile Sibiu	Nr. pers.	28	Total (2.1.+2.2+2.3)			
2.1		Prânz	Nr. persoane 28 x 2 mese				
2.2		Cină	Nr. persoane 28 x 3 mese				
2.3		Pauză de cafea	Nr. persoane 28 x 5 pauze				
3.	Servicii închiriere săli de conferințe. Sibiu	Zile	2.5				
4.	Cazare la hotel Brașov - 61 pers x 3 nopti- camere single	Nopti de cazare	61 x 3 nopti				
5.	Servicii masa si pauze de cafea 61 pers. x 2,5 zile. Brașov	Nr. pers.	61	Total (5.1.+5.2+5.3)			
5.1		Prânz (2 mese)	Nr. persoane 61x 2 mese				
5.2		Cină (3 mese)	Nr. persoane 61x3 mese				
5.3		Pauză de cafea (5 pauze)	Nr. persoane 61x3 mese				
6.	Servicii închiriere săli de conferințe. Brașov	Zile	2.5				
7.	Preț total cumulată pe pachetul de servicii pe persoană Sibiu						
8.	Preț total cumulată pe pachetul de servicii pe persoană Brașov						

OPERATOR ECONOMIC

(semnătura autorizată și ștampila)

*Precizăm că pentru serviciile de cazare și masă se aplică o cotă de 9% TVA iar pentru servicii de închiriere sală de curs este T.V.A.-ul de 19%

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 129 din HG 395 /2016

Subsemnatul(a).....(numele *operatorului economic -persoană juridică*), în calitate de ofertant/candidat/concurent/tert sustinator la procedura de pentru achiziția de la data de, organizată de, Str....., nr.locjud....., declar pe proprie răspundere că, nu am membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare, nu am acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv și nu mă aflu în relații comerciale cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul Beneficiarului achizitor.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

Data completării

DECLARAȚIE pe propria răspundere privind capacitatea de exercitare a activității profesionale

Subsemnatul(a).....(numele *operatorului economic -persoană juridică*), în calitate de ofertant/candidat/concurent/tert sustinator la procedura de pentru achiziția de, la data de, organizată de, Str....., nr.locjud....., declar pe proprie răspundere că dețin capacitatea de exercitare a activității profesionale și toate autorizațiile de funcționare cf.legii, pentru care înaintez oferta.

Operator economic,

.....
(*semnatura autorizată*)

Data completării

Model - CONTRACT DE PRESTARE SERVICII HOTELIERE

Nr. din data de

1. În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin legea nr. 337/2006, s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii,

Între

Institutul Intercultural Timișoara, adresa: Bul. 16 Decembrie 1989, Nr. 8, Timișoara, jud. Timiș, cod postal 300173, având codul fiscal 7033935, codul IBAN RO61RNCB0255008312960010, deschis la Banca Comercială Română, Sucursala Bastion Timișoara, reprezentat prin d-l Călin Rus, în calitate de director, numită în continuare ACHIZITOR.

Și

S.C. S.R.L.,
 sediul:județul....., Tel/Fax:
 având codul fiscal, număr de înregistrare la Registrul
 comerțului:, cont nr.
, deschis la
 reprezentat prin, în
 calitate de, numită în continuare PRESTATOR.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este

considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să execute următoarele servicii de cazare, de restaurant și de conferințe (închiriere sală) la hotel, pentru sesiunea de formare de formatori, la Sibiu și Brașov, conform ofertei înaintate, în vederea implementării proiectului "REACT_RO: resurse educaționale pentru învățarea limbii române și acomodarea culturală a Beneficiarilor de Protecție Internațională (BPI) și Resortisanților Țărilor Terțe (RTT) în România" FAMI 17.03.03 finanțat prin Programul Național – Fondul pentru Azil, Migrație și Integrare

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, conform facturilor emise de prestator.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de (TVA inclus), conform ofertei de preț, anexată la acest contract.

6. Durata contractului

6.1. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 18.07.2018.

7. Executarea contractului

7.1. – Executarea contractului începe în ziua în care ultima dintre cele două Părți semnează.

7.2. – Serviciile se prestează în conformitate cu comanda din partea achizitorului.

7.3. – Specificațiile tehnice ale serviciilor pot face obiectul unor modificări datorate specificului proiectului. Achizitorul se obligă să comunice în timp util modificările către prestator.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt: prezentul Contract, Anexa 1 – Oferta de preț

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la cererea achizitorului.

9.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 21 zile de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

10.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorului are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, 0,25% pentru fiecare zi calendaristică întârziere.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,25% pentru fiecare zi calendaristică întârziere din plata neefectuată.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

14. Recepție și verificări

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor.

14.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

15.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întâzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

15.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întâziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în ofertă, anexă la contract.

16.2 - Prețul contractului se actualizează utilizând formula de ajustare convenită.

17. Amendamente

17.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18. Cesiunea

18.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

18.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

19. Forța majoră

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Soluționarea litigiilor

20.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi,, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor

Prestator