

Participarea: sumar

A. Motivatie

Democratia s-a instaurat în țara noastră cu multe sacrificii din partea oamenilor care și-au dorit cu orice preț libertatea. Dreptul nostru de a participa la propria guvernare pentru a ne proteja drepturile și pentru a promova bunăstarea aduce cu sine anumite responsabilități. Printre aceste responsabilități se află și nevoia de a dezvolta cunoștințele și îndemânarea necesare unei implicări libere și inteligente în promovarea dreptății și a libertății pentru toți oamenii.

Scopuri

Project Citizen - Proiectul Cetateanul introduce elevii și îi specializează în metode și proceduri folosite în cadrul procesului politic. Scopul acestui program este să dezvolte spiritul de participare al elevilor la guvernare (conducerea administrației publice) prin:

- Furnizarea cunoștințelor și priceperilor necesare pentru o participare efectivă
- Furnizarea experienței practice necesare pentru a dezvolta eficacitate și competență
- Dezvoltarea gradului de înțelegere a importanței participării cetățenești

Credem că acest program va îmbunătăți cunoștințele elevilor, le va dezvolta deprinderile și le va adânci înțelegerea cu privire la cum “oamenii” – noi toți – pot lucra împreună pentru o comunitate mai bună.

B. Pregătirea clasei

Utilizați următoarele proceduri în vederea pregătirii clasei pentru participare.

1. Definierea conceptului de politici publice. Acest program se axează pe dezvoltarea unei anumite politici pentru a soluționa probleme specifice ale comunității și recomandă politica respectivă, agenției guvernamentale celei mai în măsură sau guvernului. Este important ca elevilor să le fie clar termenul de **politici publice**.

Asa cum este folosit aici, termenul de **politica publică**, este o opinie unanimă referitoare la felul în care autoritățile publice, la orice nivel, își îndeplinesc responsabilitățile, cum ar fi cele de protecție a drepturilor cetățenilor și de promovare a bunăstării tuturor oamenilor. Unele politici sunt înscrise în legi de către parlament. Altele sunt exprimate prin hotărâri de guvern (ordonanțe) sau hotărâri ale Consiliilor Locale pe plan local.

Deoarece unul dintre scopurile principale ale acestui program este de a-i ajuta pe elevi să învețe cum să participe la actele de administrare publică, de guvernare, dorim ca ei să examineze cel puțin parțial problemele cu care se ocupă sau ar trebui să se ocupe autoritățile publice. Soluțiile găsite la această problemă ar trebui să includă recomandări pentru ca politica să fie acceptată.

Procesul de construire a politicilor publice. Este foarte important ca elevii să înțeleagă rolul central al administrației (la nivel local, național) în formularea politicilor. De asemenea, ei trebuie să înțeleagă că rolul autorităților publice în participarea la acest proces nu este acela de a rezolva totul singur, dimpotrivă cetățenii ar trebui să se implice și ei în procesul de luare a deciziilor. Deciziile democratice cer un consens al cetățenilor și al autorităților publice. Procesul de elaborare a politicilor începe în momentul în care oamenii dintr-o comunitate percep existența unei probleme. Aceste percepții pot apărea datorită mass-media, politicienilor, grupurilor de cetățeni sau instituțiilor publice. Oamenii formulează apoi idei despre cum ar trebui să se rezolve cât mai bine problema.

Oamenii care au diverse opinii încearcă să convingă autoritățile publice să le adopte ideile și să le pună în practică.

În acest proces este posibil să apară diferențe de opinie referitoare la cum, ce să se facă și cine să facă. Apar frecvent propuneri alternative. Întregul proces include colectarea și analiza datelor evaluând acțiuni și adunând argumente care susțin o propunere sau alta. Când se cade acord asupra unui plan de acțiune, cetățenii trebuie să convingă autoritățile locale să adopte politica publică respectivă. Odată ce această politică este adoptată, ea trebuie susținută.

Cetățenii și procesul de realizare a unei politici. Este important pentru elevi să înțeleagă rolul pe care îl au cetățenii în realizarea unei politici. Cetățenii se pot implica la orice nivel al procesului, participând la întruniri publice, scriind scrisori reprezentanților lor și ziarelor, dând telefoane sau monitorizând propunerile și contrapropunerile, organizând diferite cercetări și propunând diferite soluții, dând declarații în timpul unor audieri publice. Lista aceasta nu este completă, dar ilustrează numeroase oportunități pe care le au cetățenii pentru a participa în cadrul procesului de luare a deciziilor.

2. Recapitulați instrucțiunile programului și ale competiției. Revedeți împreună cu elevii informațiile din Introducerea din manual. Aceasta oferă informații referitoare la sarcinile ce trebuie îndeplinite pentru realizarea acestui proiect.

Dacă este planificată o competiție este posibil să doriți să subliniați că deși este natural ca ei să dorească să câștige, este mai important pentru ei să se concentreze pentru a învăța ceva pe parcursul acestui proces. Cunoștințele și priceperile dobândite le va oferi o satisfacție mai îndelungată decât plăcerea temporară de a fi câștigat un concurs.

3. Participarea voluntarilor adulți. Chiar dacă nu este obligatorie participarea acestora, vă sugerez să rugați voluntari adulți să asiste elevii la îndeplinirea sarcinilor necesare pentru realizarea portofoliului clasei. Voluntarii pot fi părinți, cetățeni în vârstă, asistenți ai unor profesori sau persoane cu conștiința cetățenească. Voluntarii pot să împărtășească experiențe de viață și să ajute la aplicarea ideilor luate în considerare, pot ghida însușirea experiențelor și pot răspunde la o mare varietate de întrebări. În plus, se poate stabili o relație între voluntari și grupul de elevi, voluntarii trebuind să fie disponibili, să poată fi contactați personal sau telefonic pentru a răspunde întrebărilor ce pot apărea pe parcursul programului.

Următoarele îndrumări sunt pentru voluntari. Lista de la Anexa A poate fi multiplicată și distribuită voluntarilor.

a. Sugestii pentru voluntarii adulți în vederea ajutorării elevilor

- **Examinarea sarcinilor și procedurilor.** Ajutați elevii să înțeleagă pașii pe care trebuie să-i urmeze pentru realizarea portofoliului. Ajutați-i să înțeleagă lista de control a criteriilor pentru portofoliu (pagina 19-20 în Manualul pentru elevi)
- **Culegerea informațiilor.** Ajutați elevii să identifice sursele de informare. Explicați cum să adune informații. De exemplu, voluntarii adulți ar putea să ajute elevii:
 - să găsească informații la bibliotecă;
 - să folosească cartea de telefon pentru a localiza agențiile guvernamentale și organizațiile private care ar putea deține informații privitoare la problema studiată;
 - să utilizeze calculatorul pentru a avea acces la informații prin mijloace electronice, rețele, (de ex. Internetul) pentru a găsi informații pe Internet despre ce-i interesează;

- sa contacteze persoane din comunitate care ar putea detine informatii cu privire la respectiva problematica;
- sa redacteze scrisori pentru a cere informatii;
- sa intervieveze persoane resursa, atât prin telefon cât si personal;
- sa se deplaseze (calatoreasca) în diverse locuri pentru a aduna informatii.

- **Pregatirea prezentarilor.** Ghidati elevii în vederea sustinerii unor prezentari orale a portofoliului. Ajutati-i sa organizeze prezentarea orala în fata unor grupuri din comunitate.
- **Reflectii asupra experientei.** Ajutati elevii sa pregateasca o declaratie scrisa care sa contina idei despre ceea ce au învatat participând la acest program, ce probleme au întâmpinat si despre ce ar schimba daca ar trebui sa faca un alt portofoliu .

b. Limitarea asistarii voluntarilor adulti

- **Strângerea informatiilor.** Adultii **nu** trebuie sa adune informatii pentru elevi prin:

- scrierea unor scrisori sau telefonând în locul lor;
- realizarea unor cercetari care se presupune ca ar trebui sa le faca ei (elevii).

- **Pregatirea portofoliului.** Adultii **NU** trebuie sa asiste elevii prin:

- scrierea materialelor ce trebuie incluse în portofoliu în locul lor;
- crearea ilustratiei sau a altor grafice;
- selectarea materialelor ce trebuie incluse în portofoliu.

- **Pregatirea prezentarii.** Adultii **NU** trebuie sa pregateasca prezentarea în locul elevilor

4. **Sustinerea unei competitii.** Procedurile si îndrumarile pentru sustinerea unei competitii se afla la punctul F al acestui ghid.

5. **Evaluarea portofoliului sau arbitrarea competitiei.** Foile cu punctaje care trebuie completate de profesori pentru evaluarea portofoliilor sau pentru evaluarea într-o competitie, sunt incluse la punctul C. Foile cu punctajele ce trebuie acordate de catre profesori sau de catre un juriu într-o competitie pentru prezentarea orala se afla la punctul E. Profesorii sunt sfatuiti sa foloseasca aceste foi de evaluare ca instrumente de evaluare a performantelor studentului chiar daca este vorba de o competitie sau nu.

Ajutorarea elevilor pentru realizarea portofoliului

Ajutati elevii sa înțeleaga pasii pe care trebuie sa-i urmeze în vederea realizarii unui portofoliu, folosind aceste sugestii. Puteti schimba ori modifica acesti pasi daca credeti ca ar fi util pentru clasa dumneavoastra.

PASUL I

Identificarea problemelor politicilor publice din comunitatea voastra

1. **Discutati scopul acestui pas împreuna cu toti elevii.** Scopurile Pasului I sunt:

- sa-i faca pe toti constienti despre ceea ce stiu deja referitor la problemele din comunitatea lor
- sa discute aceste probleme cu parintii, vecinii sau alti membrii ai comunitatii pentru a afla ce stiu si ce gândesc acestia despre ele
- sa adune informatii pentru a selecta o problema pe care majoritatea elevilor din clasa sa o considere importanta de studiat

O lista conținând probleme care apar în multe comunitati a fost inclusa în Manualul Elevului pentru a aduce în atentia elevilor tipul de probleme care trebuiesc abordate.

Informati elevii despre faptul ca ei nu trebuie sa studieze una dintre problemele din lista mentionata. Aceasta lista contine exemple de probleme. Elevii pot alege orice alta problema a comunitatii în care traiesc, care li se pare semnificativa. Totusi, este important ca problema selectata sa fie una careia sa i se poata propune o solutie rezonabila si care sa poata fi pusa în practica.

Portofoliile nu trebuie evaluate pe baza problemei de studiu alese. Evaluarea portofoliilor se refera la cât de bine elevii culeg, raporteaza si evalueaza informatiile despre problema respectiva si cât de bine cerceteaza si evalueaza solutia acesteia, precum si planul de actiune pentru promovarea politicii lor.

2. Discutati ceea ce stiu elevii despre problemele din comunitate. Conduceti elevii într-o discutie despre ceea ce stiu deja despre problemele listate. Împartiti, apoi, clasa în grupuri de câte 2-3 elevi si determinati-i sa duca la bun sfârșit mici activitati descrise la pagina 4 a Manualului Elevului. La sfârșit, elevii vor trebui sa raporteze si sa discute raspunsurile lor.

3. Dati elevilor sarcini diferite. La pagina 5 în Manual, gasiti "teme de casa". Clasa se poate împarti în grupuri de lucru, fiecare sa fie responsabil de una sau mai multe din cele 3 exercitii, în functie de interesul si abilitatile grupului. Asigurati-va ca toti elevii stiu sa lucreze cu formularele din manual sau acestea pot fi reproduse. Un set de astfel de formulare se afla si în acest Ghid începând cu pagina 33.

PASUL II

Selectarea unei probleme pentru studiu

Clasa trebuie sa examineze tot ce sa învățat despre comunitate si problemele din cadrul comunitatii, înainte de a selecta pentru studiu o problema anume. Va sugeram sa folositi urmatoarele proceduri:

- 1. Examinati informatiile si selectati o problema.** Antrenati elevii într-o discutie despre ceea ce au învățat pe parcursul rezolvarii primei sarcini primite. Discutati întrebări ca:
 - Ce ati învățat despre problemele comunitatii de la persoanele pe care le-ati intervievat?
 - Care dintre probleme necesita o rezolvare urgenta?
 - Pot fi aceste probleme rezolvate prin dezvoltarea de politici publice?
 - Care sunt problemele ce trebuie rezolvate în cadrul politicilor publice deja existente?
 - Care dintre problemele comunitatii prezinta interes pentru voi si va preocupa?

Apoi, daca toti elevii cred ca sunt pregatiti pentru a lua o decizie, rugati-i sa selecteze o problema prin vot majoritar.

2. **Supravegheati cercetarile ulterioare, daca acest lucru este necesar.** Daca elevii nu stiu îndeajuns de multe lucruri pentru a fi capabili sa ia o decizie referitoare la care problema va fi selectata pentru a fi studiata, sau daca doresc sa exploreze o alta problema, dati-le sarcini pentru a aduna informatiile necesare. Va sugeram ca ei sa foloseasca procedurile de la Pasul I pentru a aduna si înregistra informatii.

PASUL III

Culegerea informatiilor despre problema aleasa ca studiu de catre clasa

Odata ce clasa a selectat o problema, elevii vor trebui sa adune informatii aditionale pentru a le folosi în construirea portofoliului. Va sugeram sa folositi urmatoarele proceduri:

1. **Identificarea surselor de informare.** Antrenati elevii într-o discutie despre sursele de informare notate la paginile 11-12 ale Manualului. adaugati alte surse care ar putea fi gasite în comunitatea dumneavoastra. Când discutati despre fiecare potentiala sursa, întrebati elevii ce stiu despre respectiva sursa si daca au avut experiente legate de ea. De asemenea, puteti întreba elevii daca nu cunosc persoane afiliate surselor de informare care sa le poata oferi informatii. De exemplu, daca nu cumva cunosc un avocat, un savant, o persoana care lucreaza într-un departament al Consiliului Local, sau un voluntar. Daca se întâmpla ca cineva sa cunoasca astfel de persoane, înregistrati informatia pentru a putea fi utilizata de catre echipele de cercetare.
2. **Recapitulati îndrumarile pentru obtinerea si documentarea informatiilor.** Înainte de a cere elevilor sa contacteze sursele de informare este foarte important sa recapitulati îndrumarile de la pag. 12-13 din Manual. Asigurati-va ca doar un singur cursant va contacta un birou si va cere informatii sau va stabili o întâlnire pentru realizarea unui interviu, astfel ca sarcina dumneavoastra sa nu se transforme într-un mare deranj al celor ce lucreaza în respectivul birou.
3. **Strângerea informatiei.** Identificati sursele de informare pe care clasa dumneavoastra le va explora. Apoi, împartiti clasa în echipe de cercetare, fiecare având sarcina sa obtina informatii de la o singura sursa. Sarcinile "pentru acasa" de la pag. 13 ale Manualului sunt prevazute cu îndrumari pentru elevi si cu formulare care trebuiesc utilizate pentru a obtine si a documenta informatia. Revedeti formularele împreuna cu toti elevii pentru a fi siguri ca acestia au înteles întrebările si stiu cum sa manevreze aceste formulare pentru a înregistra raspunsurile. Unul sau mai multi voluntari adulti pot fi rugati sa asiste fiecare echipa de cercetare pentru a-si îndeplini sarcina. Voluntarii adulti ar trebui doar sa-i ajute pe elevi, nu sa faca munca în locul lor.

PASUL IV

Realizarea unui portofoliu al clasei

Ajunsă în acest punct clasa dumneavoastra ar trebui sa aiba informatii suficiente pentru a începe realizarea portofoliului. Noi va sugeram sa folositi urmatorul procedeu:

1. **Împartiti clasa în grupuri.** Clasa se împarte în 4 grupe, fiecare având sarcina de a realiza una din partile portofoliului, dupa explicatiile aflate la pag. 18 ale Manualului.
2. **Revedeti sarcinile si specificatiile pentru portofoliu.** Asigurati-va ca toti membrii echipelor au înteles ce se asteapta din partea lor. Ghidati fiecare grup pas cu pas citind si discutând despre sarcina lor asa cum este indicat în Manual.
3. **Folositi informatia culeasa de echipele de cercetare.** Informatia culeasa de echipele de cercetare va fi de cele mai multe ori folosita de mai multe echipe. Pentru a fi siguri ca fiecare grup are acces la informatia de care are nevoie folositi urmatoarele sugestii:

- a. Fiecare grup trebuie să stea în fața clasei și să citească clasei întrebările și explicațiile referitoare la sarcina care le-a fost încredințată. La fiecare întrebare citită, rugați elevii să vorbească despre informațiile pe care le-au obținut ei și cele care sunt relevante pentru acea întrebare. Scrisă de mână sau tipărită, informația care poate fi utilă pentru mai mult de un grup, trebuie multiplicată și împartită tuturor.
 - b. Fiecare grup trebuie, apoi, să folosească informația pentru a duce la bun sfârșit sarcina încredințată după cum este specificat în manual
4. **Realizarea portofoliului.** Cereti fiecarui grup să realizeze partea sa de portofoliu. Indicații referitoare la acest lucru se găsesc la pagina 18-30 a Manualului. Este posibil ca un grup să nu dețină toate informațiile necesare pentru a răspunde întrebărilor de la indicații. Dacă se întâmplă acest lucru, profesorii, alți elevi și voluntarii adulți trebuie să ajute grupul să învețe cum să găsească informațiile

Nota despre portofoliu

Un **portofoliu** este o colecție de informații semnificative (cu scop bine determinat) și legate de o anumită temă, selectate conform unor indicații. Aceste indicații variază în funcție de subiect, de disciplină și de evaluare și de scopul portofoliului.

Portofoliile sunt, de obicei, rezultatul muncii unei singure persoane. În cazul **Project Citizen - Proiectul Cetateanul**, fiecare portofoliu conține munca selectată a elevilor unei clase întregi, care au colaborat pentru realizarea unei politici referitoare la problemele comunității.

În evaluarea portofoliilor, "munca selectată" este un termen critic. Nici una din secțiunile de etalare și de documentare a portofoliului nu trebuie să fie rezultatul acumulării tuturor informațiilor pe care le găsesc elevii despre subiectul ales. Portofoliul ar trebui să conțină materiale care reprezintă efortul elevilor pentru rezolvarea sarcinilor încredințate, precum și opiniile referitoare la care dintre materialele adunate sunt cele mai importante.

Specificații pentru portofolii

Munca tuturor celor 4 grupuri va fi integrată în portofoliul clasei. Acesta va avea 2 secțiuni: **secțiunea de expunere** și **secțiunea de documentare**. Va rugăm, citiți cu atenție următoarele specificații:

1. **Secțiunea de expunere.** Pentru această secțiune se vor pregăti 4 coli mari și groase de hârtie (tip afiș) sau ceva asemănător. Se sugerează ca fiecare dintre cele 4 panouri să nu aibă mai mult de 32 cm lățime și 42 cm înălțime. Munca fiecarui grup din cele 4 trebuie plasată pe câte un panou din cele 4 ale secțiunii de expunere. Această expunere trebuie realizată, astfel încât, cele 4 panouri să poată fi așezate pe o masă, o tablă sau pe sevălete.

Dacă vor fi trimise prin poșta, panourile nu trebuie să fie mai late de 32 cm, înalte de 40 cm și groase de 2 cm. Materialele expuse pot include: declarații scrise, liste de surse de informare, hărți grafice, fotografii, arta originală, etc.

2. **Secțiunea de documentare.** Fiecare din cele 4 grupuri trebuie să selecteze dintre materialele strânse, pe acelea care documentează sau evidențiază cel mai bine munca lor de cercetare. Aceste materiale ar trebui puse într-un caiet mecanic cu 3 sine, nu mai gros de 2 cm. E indicat să se utilizeze separatoare de diferite culori, pentru a diferenția cele 4 secțiuni. Acest caiet ar trebui să conțină un cuprins pentru fiecare secțiune în parte și un cuprins pentru toate secțiunile.

Cea de-a 5-a parte a secțiunii de documentare trebuie să conțină materiale – sugerate în *Pasul VI: Reflecții asupra experienței de învățare*. Acestea ar trebui despărțite de asemenea separatore colorate.

Nota: Aceste specificații se referă la competiții. Dacă nu intenționați să participați, puteți realiza îndrumări proprii.

PASUL V

Prezentarea portofoliului

Vă recomandăm ca fiecare clasă să susțină o prezentare orală în fața altei clase sau în fața unui grup de adulți.

Prezentarea orală are forma unei audiențe în care fiecare din cele 4 grupuri prezintă secțiunea lor de portofoliu și răspunde apoi întrebărilor. Audierea, similară cu audierile ținute de agențiile guvernamentale oferă elevilor oportunitatea de a învăța un mod în plus de participare la guvernare.

Această activitate este un model de evaluare a performanțelor. Instrucțiunile specifice audierilor se găsesc la pag. 28 a manualului și la punctele F, G și H ale acestui ghid.

PASUL VI

Reflecții asupra experienței de învățare

Când clasa și-a terminat portofoliul, ar trebui adăugată o evaluare sau anumite reflecții la secțiunea de documentare. Ar trebui să se răspundă la întrebări precum:

- Ce ați învățat tu și colegii tăi de clasă?
- Cum ați învățat?
- Ce ați schimba dacă ar trebui să faceți un nou portofoliu?

Reflecția asupra acestei experiențe ar trebui să fie un efort colectiv similar cu munca colectivă depusă pentru realizarea proiectului. Elevii ar trebui rugați să înregistreze atât reflecțiile individuale, cât și cele ale întregii clase. Ar fi util pentru clasă să prezinte portofoliul în fața acestei secțiuni finale, deoarece, întrebările și reacțiile membrilor unui auditoriu prevăd un important feedback.

Pentru a asista elevii la realizarea acestei secțiuni, puteți să vă folosiți de următoarele sugestii:

1. Puneți elevii să răspundă la întrebările de la secțiunea "recomandări" de la pagina 30 din Manual.
 2. Antrenați clasa într-o discuție în care ei să dea răspunsuri pe care să le generalizați. Scrieți cele câteva reflecții generalizate pe o tablă sau pe o coală de hârtie.
 3. Împărțiți clasa în grupuri, fiecare trebuind să găsească o generalizare. Apoi, grupul va trebui să rafineze afirmația generalizată și să o susțină.
 4. Rezultatele muncii fiecărei echipe ar trebui data preluată de membrii unui grup mic, responsabil cu editarea unei schițe care, în final, va trebui introdusă în secțiunea de documentare a portofoliului.
 5. Toată clasa ar trebui să reanalizeze schița creată de echipa desemnată pentru a face acest lucru și să încerce să o îmbunătățească.
 6. Echipa trebuie să completeze schița și să o finalizeze pentru a o include în portofoliu.
- Alte instrucțiuni referitoare la această activitate se găsesc în Manual.

ANEXE

- A. Îndrumari pentru asistarea de catre voluntarii adulti
- B. Lista de control a criteriilor pentru portofoliu
- C. Foile de evaluare a portofoliului – Grupurile 1 - 4, total
- D. Criteriile de evaluare a prezentarii orale
- E. Foile (listele) de evaluare a prezentare orale – Grupurile 1 - 4, total
- F. Îndrumari si proceduri pentru sustinerea unei competitii
- G. Instructiuni pentru juriu: expunerea portofoliului si a caietului de documentare
- H. Instructiuni pentru juriu: Prezentarea orala
- I. Formularul de evaluare al profesorului
- J. Formularul de evaluare alelevului
- K. Set de formulare pentru elevi
 - 1. Formular de identificare si analiza a problemelor
 - 2. Formular de interviu (Chestionar)
 - 3. Formular – surse scrise (tiparite)
 - 4. Formular de observare radio/TV
 - 5. Formular – Informatii din publicatii – Documentare
 - 6. Formular – Informatii din scrisori sau interviuri– Documentare
 - 7. Formular – Constitutionalitate si Legalitate

Permisioane de multiplicare

Materialele din **Project Citizen - Proiectul Cetateanul**, din aceste anexe pot fi multiplicare doar daca se doreste aplicarea programului.

A. Îndrumari pentru asistarea de catre voluntarii adulti

1. Sugestii pentru ajutarea elevilor

- **Examinarea sarcinilor si procedurilor.** Ajutati elevii sa înțeleaga pasii pe care trebuie sa-i parcurga pentru realizarea portofoliului. Ajutati-i sa înțeleaga *Lista de Control a Criteriilor pentru Portofoliu*.
- **Strângerea Informatiilor.** Ajutati elevii sa identifice sursele de informare. Explicati-le cum sa strângă informatii. De ex. puteti ajuta elevii:
 - sa gaseasca informatii la biblioteca;
 - sa foloseasca cartea de telefon pentru a localiza agentile guvernamentale si organizatiile private care ar putea detine informatii privitoare la problema studiata;
 - sa utilizeze calculatorul pentru a avea acces la informatii prin mijloace electronice, retele, (de ex. Internetul) pentru a gasi informatii online despre ce-i intereseaza;
 - sa contacteze persoane din comunitate care ar putea detine informatii cu privire la respectiva problematica;
 - sa redacteze scrisori pentru a cere informatii;
 - sa intervieveze persoane resursa, atât prin telefon cât si personal;
 - sa se deplaseze (calatoreasca) în diverse locuri pentru a aduna informatii.
- **Pregatirea prezentarii.** Ajutati elevii sa pregateasca prezentarea orala a portofoliului. Ajutati elevii sa pregateasca prezentarea orala a portofoliului. Ajutati-i sa organizeze prezentari orale în fata unor grupuri din comunitate
- **Reflectii asupra experientei.** Ajutati elevii sa pregateasca declaratii scrise care sa contina idei despre ceea ce au învatat prin participarea la acest program, ce probleme au întâlnit si ce ar schimba daca ar trebui sa realizeze un nou portofoliu

2. Limitarea asistarii dumneavoastra

- **Strângerea informatiilor. NU** adunati informatii pentru elevi:
 - **NU** scrieti scrisori, nu telefonati în locul lor
 - **NU** faceti cercetari pe care ar trebui sa le faca ei
- **Pregatirea portofoliului. NU** asistati elevii:
 - scriind materiale pentru ca ei sa le includa în portofoliu
 - creând diferite ilustrari si grafice
 - selectând materiale pentru a le include în portofoliu
- **Pregatirea prezentarii orale. NU** pregatiti prezentarile orale pentru ei

B. Lista de control a criteriilor unui portofoliu

Urmatoarea lista din Manualul Elevului prezinta criteriile de jurizare a portofoliilor.

Criterii pentru fiecare sectiune a portofoliului:

▪ **Sa fie complet.**

Cuprinde fiecare sectiune materialul descris la pagina 27-32 pentru grupurile 1- 4? Ati inclus mai mult decât era nevoie?

▪ **Claritate.**

Portofoliul este bine organizat?

Este bine scris, clar, corect din punct de vedere gramatical si cu o exprimare corecta?

Punctele cele mai importante si argumentele sunt usor de înțelese?

▪ **Informatia**

Informatiile sunt exacte?

Acopera informatia fapte si concepte importante?

Informatia pe care ati inclus-o este importanta pentru a înțelege subiectul?

▪ **Argumente**

Ati folosit exemple pentru a explica sau a va sustine punctele de vedere?

Ati dat explicatii corespunzatoare?

▪ **Grafice**

Graficele dumneavoastra relationeaza cu restul continutului sectiunii?

Graficele dumneavoastra ofera informatii? Are fiecare grafic o legenda sau un titlu?

Graficele dumneavoastra îi ajuta pe ceilalti sa înțeleaga mai bine expunerea portofoliului?

▪ **Documentarea**

Ati documentat punctele principale ale sectiilor portofoliului?

Ati folosit surse sigure si variate?

Daca ati citat sau parafrizat vreo sursa de informare, ati fost de fiecare data siguri ca informatiile sunt adevarate 100% ?

Documentarea se leaga clar de expunere?

Ati selectat doar cele mai bune si cele mai importante surse de informare?

▪ **Constitutionalitate**

Ati completat Formularul de Opinie asupra Constitutiei?

Aveti argumente de ce politica publica pe care o propuneti nu încalca prevederile legale sau constitutionale?

Criterii pentru portofoliul ca ansamblu:

▪ **Convingere**

Evidentiaza portofoliul dumneavoastra faptul ca problema aleasa este cu adevarat importanta?

Ideile voastre se refera direct la problema?

Portofoliul vostru explica cum ati putea câstiga sustinerea publicului pentru a va atinge scopurile?

▪ **Coordonare**

Se leaga fiecare sectiune a expunerii cu cealalta fara repetarea informatiei?

Sectiunea de documentare sprijina sectiunea de expunere a portofoliului?

▪ **Reflectare**

Sectiunea în care ati reflectat si evaluat dezvoltarea portofoliului demonstreaza faptul ca v-ati gândit atent la aceasta experienta?

Demonstrati ce ati învățat din experienta de creare a unui portofoliu?

C. Foaiă de evaluare a portofoliului – Secțiunea I**Explicarea problemei**

Pentru fiecare criteriu, notați secțiunile portofoliului pe o scală de la 1-5 unde 5 este punctajul cel mai mare. Folosiți **Foaiă de Evaluare a întregului portofoliu** pentru a nota portofoliul în ansamblu.

1 = Foarte slab 2 = Slab 3 = Mediu 4 = Foarte bine 5 = Excelent

	PUNCTAJ NOTA	
1. Complexitatea Descrieri despre : <ul style="list-style-type: none"> ○ cât de serioasă și răspândită este problema în comunitate, în țară ○ cine ar trebui să se ocupe de această problemă ○ dacă politica publică este adecvată pentru a rezolva această problemă ○ conflicte ivite în comunitate în raport cu această problemă ○ personalități sau grupuri care se ocupă de această problemă și analiza poziției adoptate de aceștia 		
2. Claritatea <ul style="list-style-type: none"> ○ bine organizat ○ scris corect ○ ușor de înțeles 		
3. Informația <ul style="list-style-type: none"> ○ clară ○ adecvată ○ importantă 		
4. Susținerea <ul style="list-style-type: none"> ○ exemple pentru cele mai importante puncte ○ argumente 		
5. Grafică <ul style="list-style-type: none"> ○ legătura cu conținutul textului ○ este adecvată ○ generatoare de informație ○ ușurarea înțelegerii 		
6. Secțiunea de documentare <ul style="list-style-type: none"> ○ este adecvată ○ credibilitatea ○ relaționarea cu expunerea ○ selectivitatea 		

Punctaj Total		
---------------	--	--

Juriu.....

Data.....

C. Foaiă de evaluare a portofoliului – Secțiunea II**Examinarea alternativelor politicii pentru rezolvarea problemei**

Pentru fiecare criteriu, notați secțiunile portofoliului pe o scală de la 1-5 unde 5 este punctajul cel mai mare. Folosiți **Foaiă de Evaluare a întregului portofoliu** pentru a nota portofoliul în întregime.

1 = Foarte slab 2 = Slab 3 = Mediu 4 = Foarte bine 5 = Excelent

		PUNCTAJ		NOTA						
1. Complexitatea										
Descrieri despre :										
<ul style="list-style-type: none"> ○ cât de serioasă și răspândită este problema în comunitate, în țară ○ cine ar trebui să se ocupe de această problemă ○ dacă politica publică este adecvată pentru a rezolva această problemă ○ conflicte ivite în comunitate în raport cu această problemă ○ personalități sau grupuri care se ocupă de această problemă și analiza poziției adoptate de aceștia 										
2. Claritatea										
<ul style="list-style-type: none"> ○ bine organizat ○ scris corect ○ ușor de înțeles 										
3. Informația										
<ul style="list-style-type: none"> ○ clară ○ adecvată ○ importantă 										
4. Sustinerea										
<ul style="list-style-type: none"> ○ exemple pentru cele mai importante puncte ○ argumente 										
5. Grafică										
<ul style="list-style-type: none"> ○ legătura cu conținutul textului ○ este adecvată ○ generatoare de informație ○ ușurarea înțelegerii 										
6. Secțiunea documentare										
<ul style="list-style-type: none"> ○ este adecvată ○ credibilitatea ○ relaționarea cu expunerea ○ selectivitatea 										

Punctaj Total		
---------------	--	--

Juriu.....

Data.....

C. Foaiă de evaluare a portofoliului – Secțiunea III**Propunerea unor solutii pentru rezolvarea problemei**

Pentru fiecare criteriu, notati sectiunile portofoliului pe o scala de la 1-5 unde 5 este punctajul cel mai mare. Folositi **Foaiă de Evaluare a întregului portofoliu** pentru a nota portofoliul în întregime.

1 = Foarte slab 2 = Slab 3 = Mediu 4 = Foarte bine 5 = Excelent

	PUNCTAJ NOTA	
1. Complexitatea Descrieri despre : <ul style="list-style-type: none"> ○ cât de serioasa si raspândita este problema în comunitate, în tara ○ cine ar trebui sa se ocupe de aceasta problema ○ daca politica publica este adecvata pentru a rezolva aceasta problema ○ conflicte ivite în comunitate în raport cu aceasta problema ○ personalitati sau grupuri care se ocupa de aceasta problema si analiza pozitiei adoptate de acestia 		
2. Claritatea <ul style="list-style-type: none"> ○ bine organizat ○ scris corect ○ usor de înteles 		
3. Informatia <ul style="list-style-type: none"> ○ clara ○ adecvata ○ importanta 		
4. Sustinerea <ul style="list-style-type: none"> ○ exemple pentru cele mai importante puncte ○ argumente 		
5. Grafica <ul style="list-style-type: none"> ○ legatura cu continutul textului ○ este adecvata ○ generatoare de informatie ○ usurarea înțelegerii 		
6. Secțiunea documentare <ul style="list-style-type: none"> ○ este adecvata ○ credibilitatea ○ relationare a cu expunerea ○ selectivitatea 		

Punctaj Total		
---------------	--	--

Juriu.....

Data.....

D. Foaiă de evaluare a portofoliului – Secțiunea IV**Dezvoltarea unui plan de acțiune**

Pentru fiecare criteriu, notați secțiunile portofoliului pe o scală de la 1-5 unde 5 este punctajul cel mai mare. Folosiți **Foaiă de Evaluare a întregului portofoliu** pentru a nota portofoliul în întregime.

1 = Foarte slab 2 = Slab 3 = Mediu 4 = Foarte bine 5 = Excelent

	PUNCTAJ NOTA	
1. Complexitatea Descrieri despre : <ul style="list-style-type: none"> ○ cât de serioasă și răspândită este problema în comunitate, în țară ○ cine ar trebui să se ocupe de această problemă ○ dacă politica publică este adecvată pentru a rezolva această problemă ○ conflicte ivite în comunitate în raport cu această problemă ○ personalități sau grupuri care se ocupă de această problemă și analiza poziției adoptate de aceștia 		
2. Claritatea <ul style="list-style-type: none"> ○ bine organizat ○ scris corect ○ ușor de înțeles 		
3. Informația <ul style="list-style-type: none"> ○ clară ○ adecvată ○ importantă 		
4. Susținerea <ul style="list-style-type: none"> ○ exemple pentru cele mai importante puncte ○ argumente 		
5. Grafică <ul style="list-style-type: none"> ○ legătura cu conținutul textului ○ este adecvată ○ generatoare de informație ○ ușurarea înțelegerii 		
6. Secțiunea de documentare <ul style="list-style-type: none"> ○ este adecvată ○ credibilitatea ○ relaționarea cu expunerea ○ selectivitatea 		

Punctaj Total		
---------------	--	--

Juriu.....

Data.....

C. Foaia de evaluare a întregului portofoliu

Profesor.....

Clasa.....

Scoala.....

Pentru fiecare criteriu, punctati întreg portofoliul pe o scala de la 1 – 5, 5 fiind punctajul maxim.

1 = Foarte slab 2 = Slab 3 = Mediu 4 = Foarte bine 5 = Excelent

	PUNCTAJ	NOTA
1. Puterea de convingere Portofoliul convinge ca: -problema este importanta -solutia problemei se adreseaza problemei -solutia propusa nu încalca prevederile legale sau constiutionale -solutia ar putea obtine sprijin public		
2. Practibilitatea -propunerea este realista -obtinerea unui suport se poate transforma în realitate -ia în considerare constrângerile lumii reale		
3. Coordonarea Sectiunile portofoliului: -relioneaza între ele -informatia nu se repeta		
4. Reflectarea realitatii -demonstreaza reflectari ale realitatii de zi cu zi -demonstreaza învataturile		

Punctajul întregului portofoliu

Punctajul de la toate cele 4 sectiuni trebuie trecute în patratelele potrivite de mai jos si apoi trebuie adaugat punctajul întregului portofoliu pentru a rezulta punctajul total, marele punctaj.

Punctaj sectiunea I + Punctaj sectiunea II + Punctaj sectiunea III + Punctaj sectiunea IV + Punctaj întreg portofoliu = **Punctajul Total**

DEPARTAJAREA

Va rugam ridicati la 100 punctarea pentru calitatea portofoliului. Aceste puncte vor fi folosite numai în cazul unei departajari. Punctele trebuie acordate conform urmatoarei scale:

Excelent 90 – 100 puncte
 Foarte bine 80 – 89 puncte
 Mediu 70 – 79 puncte
 Sub mediu 0 – 69 puncte

Juriu.....

Data.....

E. Criterii pentru evaluarea prezentarii orale

Aceste criterii vor fi urmarite doar la acele competitii care includ prezentarea orala a portofoliilor. Aceste criterii difera de cele pentru sectiunea de expunere. Adunarea punctajului portofoliului si cel al prezentarii, va folosi la determinarea locului de clasare a claselor participante la competitie.

Prezentarea orala va fi notata pe o scala de la 1 – 5 dupa urmatoorii factori.

Criterii pentru evaluarea prezentarii fiecarui grup

1. **Importanta.** A ales grupul cele mai importante aspecte ale portofoliului pentru a le prezenta oral?
2. **Nivelul de intelegere.** Prezentatorii au demonstrat un nivel adecvat de cunoastere a naturii si scopului problemei? Dar au inteles alternativele politicii publice? Dar intelegerea propriei politici, a propriilor solutii? Dar a intelegerii planului de actiune?
3. **Argumentarea.** Grupul si-a prezentat adecvat problema? Si-au aparat adecvat pozitia în timpul etapei întrebărilor?
4. **Raspunsuri corespunzatoare.** Au fost raspunsurile celor care au prezentat, corespunzatoare întrebărilor puse de juriu?
5. **Cooperarea / munca de echipa.** Au participat majoritatea elevilor la prezentare? A fost clara împartirea responsabilitatilor? prezentările au respectat opiniile celorlalti?

Criterii pentru evaluarea prezentărilor orale în întregime

1. **Convingere.** Prezentarea în întregime a portofoliului este demna de luat în considerare pentru politica publica?
2. **Practic.** Politicile, solutiile propus au sanse sa câştige un suport real? Au luat în considerare constrângerile lumii reale?
3. **Coordonarea.** A fost clara relationarea dintre cele 4 grupuri în timpul prezentării? A fost fiecare prezentare construita pe baza celei anterioare si în continuarea acesteia?
4. **Reflectarea realitatii.** A demonstrat prezentarea ca au fost reflectate chestiuni din viata reala si ca participantii au învatat ceva din realizarea acestui portofoliu?

Departajare

Ridicati la 100 punctarea pentru evaluarea prezentării. Luati în considerare prezentarea generala, efectiva, precum si creativitatea si originalitatea. Folositi urmatoarea scala pentru acordarea punctelor:

Excelent	90 – 100 puncte
Foarte bine	80 – 89 puncte
Mediu	70 – 79 puncte
Sub mediu	0 – 69 puncte

E. Foia de evaluare a prezentarii orale – Grup I**Explicarea problemei**

Pentru fiecare criteriu listat – punctati grupul I pe o scala de la 1-5 unde 5 este punctaj maxim (folositi formulare diferite pentru fiecare grup). Utilizati **Foia de evaluare a prezentarii orale în întregime** pentru a evalua prezentarea portofoliului ca întreg, pentru a înregistra punctele pentru fiecare din cele 4 grupuri si pentru a determina punctajul total.

1 = Foarte slab 2 = Slab 3 = Mediu 4 = Foarte bine 5 = Excelent

	Punctaj	Nota
1. Importanta. Pe ce baza au selectat elevii cea mai importanta informatie din sectiunea de care s-au ocupat în cadrul portofoliului pentru a o prezenta?		
2. Întelegerea. În ce masura au demonstrat elevii ca au înteles natura si scopul problemei?		
3. Argumentarea. Pe ce baza au demonstrat ca problema aleasa pentru a fi studiata este importanta? Cât de bine s-au aparat convingerile pe durata întrebărilor?		
4. Raspunsuri corespunzatoare. În ce masura raspunsurile elevilor au raspuns întrebărilor?		
5. Cooperarea / munca în echipa. În ce masura au contribuit majoritatea membrilor grupului la prezentare? A fost evidenta împartirea responsabilitatilor? Elevii au respectat opiniile altora?		

Punctaj Total		
---------------	--	--

Juriu.....

Data.....

E. Foia de evaluare a prezentarii orale – Grup II**Examinarea solutiilor alternative ale problemei**

Pentru fiecare criteriu listat – punctati grupul I pe o scala de la 1-5 unde 5 este punctaj maxim (folositi formulare diferite pentru fiecare grup). Utilizati **Foia de evaluare a prezentarii orale în întregime** pentru a evalua prezentarea portofoliului ca întreg, pentru a înregistra punctele pentru fiecare din cele 4 grupuri si pentru a determina punctajul total.

1 = Foarte slab 2 = Slab 3 = Mediu 4 = Foarte bine 5 = Excelent

	Punctaj	Nota
1. Importanta. Pe ce baza au selectat elevii cea mai importanta informatie din sectiunea de care s-au ocupat în cadrul portofoliului pentru a o prezenta?		
2. Întelegerea. În ce masura au demonstrat elevii ca au înteles natura si scopul problemei?		
3. Argumentarea. Pe ce baza au demonstrat ca problema aleasa pentru a fi studiata este importanta? Cât de bine si-au aparat convingerile pe durata întrebărilor?		
4. Raspunsuri corespunzatoare. În ce masura raspunsurile elevilor au raspuns întrebărilor?		
5. Cooperarea / munca în echipa. În ce masura au contribuit majoritatea membrilor grupului la prezentare? A fost evidenta împartirea responsabilitatilor? Elevii au respectat opiniile altora?		

Punctaj Total		
---------------	--	--

Juriu.....

Data.....

E. Foia de evaluare a prezentarii orale – Grup III**Propunerea unor solutii pentru rezolvarea problemei**

Pentru fiecare criteriu listat – punctati grupul I pe o scala de la 1-5 unde 5 este punctaj maxim (folositi formulare diferite pentru fiecare grup). Utilizati **Foia de evaluare a prezentarii orale în întregime** pentru a evalua prezentarea portofoliului ca întreg, pentru a înregistra punctele pentru fiecare din cele 4 grupuri si pentru a determina punctajul total.

1 = Foarte slab 2 = Slab 3 = Mediu 4 = Foarte bine 5 = Excelent

	Punctaj	Nota
1. Importanta. Pe ce baza au selectat elevii cea mai importanta informatie din sectiunea de care s-au ocupat în cadrul portofoliului pentru a o prezenta?		
2. Întelegerea. În ce masura au demonstrat elevii ca au înteles natura si scopul problemei?		
3. Argumentarea. Pe ce baza au demonstrat ca problema aleasa pentru a fi studiata este importanta? Cât de bine s-au aparat convingerile pe durata întrebărilor?		
4. Raspunsuri corespunzatoare. În ce masura raspunsurile elevilor au raspuns întrebărilor?		
5. Cooperarea / munca în echipa. În ce masura au contribuit majoritatea membrilor grupului la prezentare? A fost evidenta împartirea responsabilitatilor? Elevii au respectat opiniile altora?		

Punctaj Total		
---------------	--	--

Juriu.....

Data.....

E. Foia de evaluare a prezentarii orale – Grup IV**Dezvoltarea unui plan de actiune**

Pentru fiecare criteriu listat – punctati grupul I pe o scala de la 1-5 unde 5 este punctaj maxim (folositi formulare diferite pentru fiecare grup). Utilizati **Foia de evaluare a prezentarii orale în întregime** pentru a evalua prezentarea portofoliului ca întreg, pentru a înregistra punctele pentru fiecare din cele 4 grupuri si pentru a determina punctajul total.

1 = Foarte slab 2 = Slab 3 = Mediu 4 = Foarte bine 5 = Excelent

	Punctaj	Nota
1. Importanta. Pe ce baza au selectat elevii cea mai importanta informatie din sectiunea de care s-au ocupat în cadrul portofoliului pentru a o prezenta?		
2. Întelegerea. În ce masura au demonstrat elevii ca au înteles natura si scopul problemei?		
3. Argumentarea. Pe ce baza au demonstrat ca problema aleasa pentru a fi studiata este importanta? Cât de bine s-au aparat convingerile pe durata întrebărilor?		
4. Raspunsuri corespunzatoare. În ce masura raspunsurile elevilor au raspuns întrebărilor?		
5. Cooperarea / munca în echipa. În ce masura au contribuit majoritatea membrilor grupului la prezentare? A fost evidenta împartirea responsabilitatilor? Elevii au respectat opiniile altora?		

Punctaj Total		
---------------	--	--

Juriu.....

Data.....

F. Foaia de evaluare în întregime a prezentării orale

Profesor.....

Clasa.....

Scoala.....

Pentru fiecare criteriu listat , punctati întreg portofoliul pe o scala de la 1– 5, 5 fiind punctajul maxim.

1 = Foarte slab 2 = Slab 3 = Mediu 4 = Foarte bine 5 = Excelent

	PUNCTAJ	NOTA
1. Puterea de convingere. În ce masura prezentarea portofoliului ca întreg este demna de luat în seama de politica publica sugerata de clasa?		
2. Practibilitatea. În ce masura politica propusa este realista? În ce masura se poate obtine un suport real? În ce masura poate câstiga sustinatori, sinând cont de constrângerile vietii reale?		
3. Coordonarea. În ce masura s-a observat colaborarea între cele 4 grupuri? În ce masura fiecare prezentare a fost construita pe cea dinainte si cum a continuat ideile din prezentarea precedenta?		
4. Reflectarea realitatii. În ce masura a demonstrat prezentarea ca toti elevii au învatat ceva prin realizarea acestui portofoliu?		

Punctajul întregului portofoliu

Punctajul de la toate cele 4 sectiuni trebuie trecute în patratelele potrivite de mai jos si apoi trebuie adaugat punctajul întregului portofoliu pentru a rezulta punctajul total, marele punctaj.

Punctaj sectiunea I + Punctaj sectiunea II + Punctaj sectiunea III + Punctaj sectiunea IV + Punctaj întreg portofoliu = **Punctajul Total**

DEPARTAJAREA

Va rugam ridicati la 100 punctarea pentru calitatea portofoliului. Aceste puncte vor fi folosite numai în cazul unei departajari. Punctele trebuie acordate conform urmatoarei scale:

Excelent 90 – 100 puncte
 Foarte bine 80 – 89 puncte
 Mediu 70 – 79 puncte
 Sub mediu 0 – 69 puncte

Juriu.....

Data.....

G. Îndrumari si proceduri pentru sustinerea unei competitii

Aceste proceduri si îndrumari reprezinta efortul institutului de a furniza o structura consistenta pentru implicarea nationala a **Project Citizen - Proiectul Cetateanul** în realizarea de repetitii. Am încercat sa facem ca aceste îndrumari sa fie cât mai clare, concise si utile. Credem ca toti participantii la proiect vor aprecia aceste îndrumari, procedee si criterii.

1. **Distribuirea materialelor instructive.** Fiecare set de materiale instructive contine 4 manuale (unul pentru fiecare echipa de elevi) si un ghid al profesorului.
2. **Descrierea clasei.** Un obiectiv major al **Project Citizen - Proiectul Cetateanul** este încurajarea unui numar mare de elevi ai unei întregi clase sa participe la program. Într-o competitie de prezentare a portofoliilor între clase, o clasa trebuie sa îndeplineasca urmatoarele criterii:
 - Este constituita conform unei programe scolare normale si nu realizata prin selectarea de elevi în mod special pentru competitie
 - Are parte de aceleasi programe scolare ca si toate scolile
 - Nu este constituita în mod special pentru aceasta competitie
 - Nu se abate de la normele si programa scolara
 - Elevii se întâlnesc în timpul orelor
 - Tot este înscris în cartea de înregistrare a profesorului

Unele scoli speciale au un program mai flexibil. Criteriile de mai sus nu interzic intrarea în competitie a claselor speciale.

3. **Certificate / Diplome.** Fiecarui elev care participa la aceasta competitie i se poate înmâna o diploma sau un certificat. Un model va fi anexat.

Desfasurarea competitiei

Portofoliile realizate sunt corectate în absenta participantilor. Totusi, clasele ar putea face o prezentare orala a portofoliilor în fata unui juriu si sa raspunda la câteva întrebări adresate de acesta în legatura cu portofoliul prezentat.

1. **Portofoliul.** Este realizat din 2 parti, partea de expunere si partea de documentare.
 - partea de **expunere** consta din:
 - 4 panouri din coli groase tip poster sau realizarea din polistiren sau ceva asemanator având latimea de 32 cm iar înaltimea de 40 cm; fiecare din cele 4 grupuri va avea câte un panou pe care sa-si etaleze munca; fiecare panou trebuie sa contina:
 - a. un sumar al subiectului temelor corespunzatoare sectiunii grupului
 - b. o ilustrare grafica a sectiunii
 - c. identificarea surselor de informare folosite pentru acea sectiune
 - partea de **documentare** consta din:
 - 5 sectiuni adunate într-un caiet mecanic cu 3 sine cu o grosime maxima de 2 cm; fiecare sectiune ar trebui separata prin despartitoare colorate
 - un cuprins pentru fiecare sectiune si un cuprins pentru întreaga parte
 - copii ale documentelor / informatiilor pe care fiecare grup le-a strâns pentru sectiunea sa si care evidentiaza cel mai bine munca grupului
 - o a cincea sectiune care contine evaluarea clasei si reflectii asupra experientei
2. **Prezentarea orala.** Chiar daca prezentarea orala a portofoliului nu este obligatorie, profesorii ar trebui sa încurajeze elevii sa faca acest lucru deoarece poate fi o

experiența foarte valoroasă. Prezentarea se poate face în fața altor clase, a părinților, a unor grupuri din comunitate sau în fața unor organizații. Activitatea aceasta va fi o valoroasă experiență pentru elevi legată de transmiterea unor idei și convingerea audienței referitor la poziția adoptată. *Pasul V* Prezentarea portofoliului pag.33-34 din Manual prezintă scopurile și procedurile care trebuie luate în considerare în realizarea prezentării orale.

- Fiecare clasă este împărțită în 4 grupuri, un grup pentru fiecare secțiune a portofoliului
- Fiecare din aceste grupuri vor face o prezentare de 4 minute. Elevii vor răspunde apoi timp de 6 minute întrebărilor juriului. Un voluntar va urmări cronometrul (el va juca rolul de *cronometru*) și va anunța elevii când a mai rămas doar un minut
- Notite pot fi folosite doar pe parcursul celor 4 minute de prezentare
- Elevii pot face și referiri la expunerea portofoliului în orice moment al prezentării

Cronometrul. Pentru fiecare audiere, trebuie să fie o persoană care joacă rolul de *cronometru*. El/ea nu trebuie să fie unul dintre membrii juriului. Acesta trebuie să respecte strict cele 10 minute de prezentare pentru fiecare echipă împărțite astfel: 4 minute pentru prezentarea inițială a portofoliului și 6 minute pentru întrebări. *Cronometrul* va anunța grupurile, în mod discret, când a mai rămas doar 1 minut din timpul rezervat întrebărilor, prin ridicarea unui carton. Când timpul a expirat, *cronometrul* va opri toți participanții spunând „Timpul a expirat!”.

Trebuie depus un minim de efort pentru a se putea încadra în limitele de timp. Totuși, dacă se întâmplă ceva în timpul prezentării care reduce din timpul elevilor, de exemplu dacă un membru al juriului zăbovesc mai mult timp pentru formularea unei întrebări, atunci se mai pot acorda câteva minute în plus pentru a putea răspunde întrebărilor.

3. **Alegerea juriului.** Următoarele informații pot fi utile în procesul de selectare a juriului.
- La fiecare 5 portofolii trebuie să fie 3 judecatori
 - Acestia trebuie să aibă cunoștințe legate de procesul politic funcționarea acestuia, despre politica oficialilor locali, despre educația pentru cetățenie și participarea civică
 - Juratii trebuie să fie cetățeni ce lucrează în sectorul public și privat. Profesile lor trebuie să fie variate. Ați putea lua în considerare profesori de științe sociale, profesori de științe sociale pensionați, oficialități locale, jurnaliști, avocați, avocați, judecatori, personal din domeniul autorităților publice, profesori de facultate care predau științele politice, oameni politici etc. Se mai pot recruta membri ale unor: cercuri de istorie, grupuri militante pentru drepturile omului, grupuri ecologice, diferite oficialități.

O altă sursă excelentă ar fi oamenii care au făcut parte din juriul unor olimpiade sau competiții școlare de educație civică, atât pentru licee cât și la nivelul gimnaziului.

4. **Materiale.** Profesorii trebuie să ofere membrilor juriului un număr suficient de copii ale următoarelor materiale:
- Indicații pentru juriu. Caietul cu secțiunea de expunere și documentare (Anexa G)
 - Foile de evaluare a portofoliului (Anexa C)

- Foile de evaluare a sectiunilor portofoliului – câte una pentru fiecare din cele 4 sectiuni
- Foaia de evaluare în întregime a portofoliului
- Un Manual

Daca elevii vor face o prezentare orala, juriul va avea nevoie de:

- Instructiuni pentru juriu – Prezentarea Orala (Anexa H)
- Criterii pentru evaluarea prezentarii orale (Anexa D)
- Foile de evaluare a prezentarii orale (Anexa E) – de preferat ar fi sa fie de aceeasi culoare, diferite de foaia de evaluare a portofoliului
- Foile de evaluare a prezentarii orale a grupului – una pentru fiecare din cele 4 prezentari ale grupului
- Foile de evaluare a prezentarii orale per ansamblu

5. Jurizarea. Conduceti o scurta sedinta cu membrii juriului si recapitulati cu atentie scopul proiectului. Acordati o mai mare atentie claselor speciale si naturii asteptarilor juriului.

Revedeti urmatoarele:

- Instructiunile pentru juriu – Caietul cu sectiunea de expunere si documentare
- Foile de evaluare a portofoliului (Anexa C)
 - Una pentru fiecare din cele 4 sectiuni
 - Foile de evaluare a portofoliului per ansamblu

Daca se va face o prezentare orala, recapitulati urmatoarele:

- indicatii pentru juriu – prezentarea orala - Anexa H
- foile de evaluare a prezentarii orale – Anexa E
 - Una pentru fiecare din cele 4 prezentari
 - Foile de evaluare a prezentarii orale per ansamblu

Subliniati faptul ca juriul trebuie sa dea elevilor un feedback pozitiv si sa le sugereze modalitati de îmbunatatire a portofoliului si a prezentarii.

În general, veti avea nevoie de 3 membri ai juriului, aproximativ, pentru fiecare 5 portofolii. Pentru fiecare portofoliu ar trebui sa delibereze timp de aproximativ 45 minute. Fiecare prezentare orala ar trebui sa dureze aproximativ 1 ora.

De exemplu, daca sunt 10 portofolii, va fi nevoie de 3 grupe a câte 3 membri. Doua din aceste grupe ar nota 6 portofolii fiecare iar unul ar nota 5 portofolii.

În situatia în care ar trebui împartit juriul în mai multe grupuri, faceti ca fiecare grup sa identifice care portofoliu a fost punctat cel mai bine de catre ei. Selectati 3 jurati din grupuri diferite si puneti-i sa mai noteze înca o data cel mai bun portofoliu gasit în prima runda.

Dupa concluziile juriului, adunati toate foile de evaluare. Asigurati-va ca aveti toate foile de evaluare si verificati daca acestea sunt complete.

Verificati acuratetea datelor punctajului înscrise pe cele 4 foi de evaluare a sectiunilor portofoliului precum si pe foile de evaluare a sectiunilor portofoliului per ansamblu aparținând fiecarui grup de juriu. Daca a existat si o prezentare orala, verificati acuratetea datelor înscrise, a punctajului de pe foile de evaluare a prezentarii orale. O echipa constituita din 2, 3 persoane ar fi utila în acest scop. Dupa ce a fost verificata acuratetea, faceti urmatoarele:

- înregistrati punctajul juriului pe foile de evaluare a portofoliului per ansamblu

- dacă a existat o prezentare orală, înregistrați punctajul juriului pe foile de evaluare a prezentării per ansamblu
- faceți punctajul, adunați, cine are cele mai multe puncte câștigă
- în eventualitatea punctajelor identice, folosiți punctajul de departajare a câștigătorului

6. După jurizare Anunțați rezultatele competiției tuturor participanților.

- Oferiți diplome / certificate semnate tuturor participanților
- Dacă este posibil aranjați ca în cadrul unei ceremonii, diplomele să fie acordate de către o personalitate.

G. Indicatii pentru juriu

Caietul de expunere si documentare a portofoliu

Formatul Competitiei

Aceasta competitie reprezinta un punct culminant din punct de vedere al educatiei civice pentru clasele de gimnaziu. Elevii claselor au identificat, au analizat si au propus o politica pentru rezolvarea unei probleme critice a comunitatii.

Dupa ce una dintre problemele comunitatii a fost identificata, întreaga clasa va fi împartita în echipe de cercetare pentru a strânge informatii de la biblioteci, din ziare, radio si TV, profesori, savanti, avocati, judecatori, organizatii, grupuri de interes, birouri ale autoritatilor publice si sedii administrative.

Portofoliului

Clasa a realizat portofoliului bazându-se pe propriile cercetari. Au fost împartiti în 4 grupuri, fiecare grup fiind responsabil pentru una din cele 4 sectiuni ale portofoliului.

Sarcina Grupului I : Explicati problema pe care a ales-o clasa – de ce este problema importanta si de ce oficialitatile ar trebui sa o rezolve.

Sarcina Grupului II : Evaluati alternativele politice care au fost gasite pentru rezolvarea problemei.

Sarcina Grupului III : Gasiti o solutie pentru a rezolva problema

Sarcina Grupului IV : Realizati un plan de actiune pentru a determina autoritatile publice sa accepte solutia (politica) voastra

Portofoliului are 2 parti – o parte de expunere si o parte de documentare. Fiecare din cele 4 grupuri a fost responsabil pentru realizarea ambelor componente ale sectiunii lor de portofoliu.

Partea de expunere.

Întreaga parte de expunere ar trebuie compusa din 4 foi mai groase de tip poster, fiecare având nu mai mult de 32 cm latime si 40 cm înaltime. Munca fiecarui membru al celor 4 grupuri ar trebui înregistrata pe câte un panou din cele 4 folosite pentru expunere.

Partea de documentare.

Aceasta parte trebuie sa contina materiale care denota cel mai bine cercetarile grupului. Toate materialele adunate de cele 4 grupuri ar trebui puse într-un caiet mecanic cu 3 sine care nu trebuie sa fie mai gros de 2 cm. Trebuie sa fie câte un cuprins pentru fiecare din cele 4 sectiuni. În plus, trebuie sa existe si o a 5-a sectiune care sa contina reflectii despre experienta elevilor si o evaluare. Întreaga clasa este responsabila pentru aceasta sectiune.

Pentru descrierea detaliata a sarcinilor fiecarui grup pentru fiecare sectiune a portofoliului, vedeti pag. **27-32** a Manualului.

Criterii de Evaluare

Fiecare sectie a portofoliului

Punctarea fiecărei secțiuni este bazată pe:

- întregime
- prevederile constitutiei
- claritate
- informare
- susținere
- grafica
- documentare

Evaluarea portofoliului per ansamblu

Punctarea per ansamblu a portofoliului este bazată pe:

- puterea de convingere
- practicabilitate
- coordonare
- reflecții

Listele de punctare explică în detaliu aceste criterii.

Pentru fiecare criteriu listat, fiecare membru al juriului va puncta grupul pe o scală de la 1 la 5, unde 5 este nota maximă. Foile de punctare sunt separate pentru fiecare din cele 4 grupuri și pentru evaluarea portofoliului per ansamblu. Foile de punctare pot fiținute și pot fi revizuite în timpul în care se cercetează un alt portofoliu. De exemplu, dacă după punctarea a 2-3 portofolii juriul consideră că a fost prea indulgent sau prea dur cu unul dintre portofoliile prezentate anterior, poate schimba punctarea.

Juriul va fi de asemenea rugat să ridice punctarea la 100 pentru calitatea per ansamblu a portofoliului, mai mult sau mai puțin deasupra criteriilor de bază. În eventualitatea unei egalități, aceste puncte vor fi totalizate și clasa cu cele mai multe puncte va fi declarată câștigătoare. Punctele trebuie acordate conform următoarei scale:

Excelent	90–100 puncte
Foarte bine	80–89 puncte
Mediu	70–79 puncte
Sub mediu	0–69 puncte

Feedback

Clasa va aprecia comentariile la adresa realizărilor lor precum și indicațiile referitoare la cum ar fi putut fi îmbunătățit portofoliul. Aceasta este o cale bună pentru a învăța, a evita greselile în viitor și pentru a îmbunătăți participarea civică.

H. Instructiuni pentru juriu

Prezentarea orală

Formatul Competitiei

Aceasta competitie reprezinta un punct culminant din punct de vedere al educatiei civice pentru clasele de gimnaziu. Elevii claselor au identificat, au analizat si au propus o politica pentru rezolvarea unei probleme critice a comunitatii.

Dupa ce una dintre problemele comunitatii a fost identificata, întreaga clasa va fi împartita în echipe de cercetare pentru a strânge informatii de la biblioteci, din ziare, radio si TV, profesori, savanti, avocati, judecatori, organizatii, grupuri de interes, birouri ale autoritatilor publice si sedii administrative.

Portofoliul

Clasa a realizat portofoliului bazându-se pe propriile cercetari. Au fost împartiti în 4 grupuri, fiecare grup fiind responsabil pentru una din cele 4 sectiuni ale portofoliului.

Sarcina Grupului I : Explicati problema pe care a ales-o clasa – de ce este problema importanta si de ce oficilitatile ar trebui sa o rezolve.

Sarcina Grupului II : Evaluati alternativele politice care au fost gasite pentru rezolvarea problemei.

Sarcina Grupului III : Gasiti o solutie pentru a rezolva problema

Sarcina Grupului IV : Realizati un plan de actiune pentru a face guvernul sa accepte solutia (politica) voastra

Portofoliului are 2 parti– o parte de expunere si o parte de documentare. Fiecare din cele 4 grupuri a fost responsabil pentru realizarea ambelor componente ale sectiunii lor de portofoliu.

Prezentarea orală - proceduri

Scopul prezentarii orale este sa-i învete pe elevi sa prezinte si sa-si apere punctele de vedere.

Fiecare clasa din competitie este împartita în 4 grupuri, un grup pentru fiecare din cele 4 sectiuni ale portofoliului. Fiecare din aceste 4 grupuri va sustine o prezentare de 4 minute în fata juriului. Apoi vor raspunde timp de 6 minute la întrebările juriului. Fiecare grup din cele 4 va aparea, deci, timp de 10 minute, în fata juriului.

Deschiderea prezentarii orale

Înainte de audieri, juriul ar trebui sa revada portofoliului, sa se familiarizeze cu problemele si sa formuleze întrebările de dupa prezentare. Calitatea portofoliului nu trebuie sa influenteze punctarea notarea prezentarii.

Înainte de prima audiere, juriul va trebui sa decida care dintre membrii va lua primul cuvântul. Judecatorii se vor prezenta elevilor si vor ruga Grupul I sa se introduca si ei. Elevii vor începe prezentarea prin explicarea politicii publice despre care vor vorbi. Începând cu momentul acesta se vor cronometra cele 4 minute.

Juriul va ruga grupurile I, II, III, IV sa specifice care dintre sectiunile portofoliului prezinta.

Elevii au fost instruiti ca prezentarea de 4 minute sa concentreze cele mai semnificative aspecte ale sectiunii grupului dar asta asta nu înseamna ca ei vor trebui sa citeasca din portofoliu. Elevii sunt încurajati sa foloseasca graficele pentru a explica anumite puncte ale sectiunii. Doar materialele incluse în sectiunea de expunere pot fi utilizate în timpul prezentarii. Elevii pot folosi notite în timpul prezentarii.

Întrebarile

Dupa prezentarea portofoliului, juratii vor pune întrebări elevilor timp de 6 minute. Aceasta perioadă de întrebări reprezintă o oportunitate pentru elevi să clarifice și să își apere poziția adoptată în deschiderea prezentării. Aceste întrebări constituie cea mai provocatoare sarcină a juriului. Ele trebuie formulate în mod explicit. Este bine să nu se pună întrebări complicate, care necesită mai multe răspunsuri. Dacă este pusă o astfel de întrebare, este necesar să se pună doar prima parte a acesteia, permițând concurentului să răspundă înainte de a formula cea de-a doua parte a întrebării. În ultimele minute (indicate de *cronometru* sau de ceasul oficial) întrebările trebuie să fie scurte sau să fie cereri de concluzionare. În acest timp, elevii nu se pot folosi de notițe chiar dacă pot face referiri la secțiunea de etalare a portofoliului.

Îndrumări pentru punerea întrebărilor:

1. Rugați elevii să explice mai departe sau să clarifice afirmațiile făcute în timpul prezentării. E mai bine să fiți facilitatori decât adversari.
2. Rugați elevii să exemplifice punctele susținute în timpul prezentării
3. Determinați-i să își apere punctele de vedere sau poziția adoptată
4. Întrebați elevii ce au învățat din această experiență? Ce probleme au întâmpinat? Care au fost cele mai importante concepte și idei pe care le-au învățat studiind această problemă a comunității?
5. Majoritatea întrebărilor trebuie adresate întregului grup.

Pentru prezentarea orală, juriul va puncta fiecare grup pe baza a 5 criterii – **importanta, gradul de înțelegere, argumentarea, răspunsuri corespunzătoare și cooperarea / lucrul în echipă**. Juriul va puncta per ansamblu prezentarea orală pe baza a 4 criterii. Acestea sunt: **puterea de convingere, practicabilitatea, coordonarea și reflecțiile**. Aceste criterii sunt explicate în Foaia de Evaluare a prezentării orale. Pentru evaluarea performanței elevilor, juriul trebuie să fie atent să puncteze cele 9 criterii stabilite și nu faptul că ei sunt de acord sau nu cu părerea elevilor. Îmbracamintea și înfățișarea nu trebuie să fie factori care să influențeze evaluarea.

Pentru fiecare criteriu listat, fiecare membru al juriului va puncta pe baza unei scale de la 1 – 5 (fără + și -) unde 5 este punctajul maxim. Juriul trebuie să folosească foile de evaluare corespunzătoare, pentru fiecare grup și pentru prezentarea orală per ansamblu. Înaintea începerii prezentării, juriul trebuie să se asigure că au foile de evaluare corespunzătoare. La finalul prezentării, punctajul celor 4 grupuri și punctajul prezentării portofoliului per ansamblu trebuie înregistrate pe Foaia de Evaluare a prezentării orale a portofoliului și apoi adunate, rezultând astfel punctajul final (marele total). Membrii juriului se pot consulta între ei privind punctajul, însă nu trebuie ca toți să fie de aceeași părere.

Juriul trebuie să acorde până la 100 de puncte de departajare pentru fiecare clasă pentru prezentarea generală, în afara criteriilor de bază. În eventualitatea unei egalități se vor aduna punctele. Clasa cu cele mai multe puncte este considerată câștigătoare. Punctele de departajare trebuie acordate conform instrucțiunilor:

Excelent	90 – 100 puncte
Foarte bine	80 – 89 puncte
Mediu	70 – 79 puncte
Sub mediu	0 – 69 puncte

I. Formular de evaluare pentru profesor

Evaluarea dumneavoastra a **Project Citizen - Proiectul Cetateanul** ne va ajuta sa stim ce trebuie îmbunatatit la acest program. Va rugam sa specificati care din urmatoarele afirmatii reprezinta rezultatul participarii elevilor la acest program. Bifati afirmatiile adecvate si adaugati altele, daca este cazul.

- Au dezvoltat o mai mare pricepere / înțelegere fata de ceea ce înseamna politici publice
- Au învățat mai multe despre problemele comunitatii
- Si-au largit aria cunostintelor
- Si-au îmbunatatit aptitudinile de cercetatori
- Si-au dezvoltat deprinderile de colaborare
- Au devenit constienti de impactul lor asupra comunitatii
- Au înțeles mai bine cum lucreaza autoritatile publice locale si centrale
- Au devenit mai constienti ca diferitele grupuri se confrunta cu diverse probleme
- Au dezvoltat o parere favorabila pentru autoritati publice
- Si-au dezvoltat înțelegerea referitor la utilitatea unui portofoliu cu metode de comunicare si convingere
- _____
- _____

Va rog sa indicati daca sunteti de acord sau nu cu urmatoarele afirmatii despre caracteristicile programului **Project Citizen - Proiectul Cetateanul**. Folositi urmatoarea scala:

4	3	2	1
în totalitate de acord	de acord	nu sunt de acord	nu sunt deloc de acord

- _ Activitatile din manual au avut un grad adecvat de dificultate pentru elevii mei
- _ Activitatile recomandate de manual au fost utile în procesul de realizare a portofoliului clasei
- _ Instructiunile si îndrumarile pentru realizarea portofoliului au fost clare
- _ Criteriile pentru punctarea portofoliilor au fost corecte si rezonabile
- _ Acest program încurajeaza elevii sa foloseasca comunitatea pentru a strânge informatii cu privire la problemele politicilor publice si sa se familiarizeze cu persoanele si organizatiile implicate în probleme sociale (publice)
- _ Acest program îi ajuta sa dezvolte o mai buna înțelegere a modalitatilor prin care ei pot participa la guvern si sa aduca schimbari favorabile comunitatii
- _ Ati dori sa mai participati la proiectul **Project Citizen - Proiectul Cetateanul**?

Da Nu

Daca nu, de ce?

- Ați recomanda proiectul **Project Citizen - Proiectul Cetateanul** și altor profesori?

Da Nu

Dacă nu, de ce?

- Care sunt punctele tari ale acestui program?

- Care sunt punctele slabe ale acestui program?

- Care sunt sugestiile dumneavoastră pentru a îmbunătăți acest program?

- Câte clase ați implicat în acest proiect?

- Va rog să indicați clasele implicate.

- Indicați cu aproximație ce procent din elevii claselor dumneavoastră sunt minoritari sau sunt de diferite etnii sau rase.

_____ 0% - 5%

_____ 6% - 10%

_____ 11% - 20%

_____ 21% - 40%

_____ 41% - 60%

_____ peste 60%

- Care dintre următorii termeni caracterizează clasele implicate în proiect?

- talentat
- onorabil
- îmbogățire
- educație specială
- probleme de învățare
- normal sau mediu
- bilingve
- Altele.....

- Care din următorii termeni descriu cel mai bine zona în care se situează și funcționează școala dumneavoastră?

- urban
- suburban
- rural
- alta (specificați)

Scoala: _____

Nume (optional): _____

Clasa: _____

J. Fisa de evaluare pentru elevi

Opiniile voastra despre acest proiect ne vor ajuta sa îmbunatatim programul. Va rugam sa folositi urmatoarea scala pentru a indica afirmatia cu care sunteti de acord sau nu:

4	3	2	1
în totalitate de acord	de acord	nu sunt de acord	nu sunt deloc de acord

- Am înțeles mai bine ce înseamnă politicile publice
- Am învățat mai multe despre problemele comunității
- Am învățat cum să fiu mai cooperant cu alții în vederea soluționării problemelor
- Mi-am îmbunătățit aptitudinile de cercetător
- Am descoperit că acțiunile mele pot avea un impact asupra comunității
- Am înțeles mai bine cum lucrează autoritățile publice locale și centrale
- Am învățat cum pot participa oamenii la realizarea unei politici pentru rezolvarea problemelor comunității
- Am cunoscut o serie de grupuri interesate de problemele publice
- Mi-am format o părere favorabilă despre autoritățile publice locale și centrale
- Am înțeles utilitatea unui portofoliu ca metodă de comunicare și convingere

Ce ti-a placut cel mai mult la acest program? _____

Ce ai schimba? _____

Scoala: _____

Nume (optional): _____

Clasa: _____

Va rugam sa returnati aceasta fisa profesorului !

Identificarea si Analiza Problemei

Numele membrilor grupului _____

Data _____

Problema _____

1. Este aceasta o problema pe care tu si alti oameni din comunitate o considerati importanta? De ce?

2. Care autoritate publica sau departament al autoritatii publice este responsabil pentru rezolvarea acestei probleme?

3. Ce politica, daca este vreuna, duce autoritatea publica responsabila pentru a rezolva aceasta problema?

Daca exista o politica, raspunde la urmatoarele întrebări:

- Care sunt avantajele si dezavantajele?

- Cum ar putea fi îmbunatatita politica?

- Ar trebui schimbata aceasta politica? De ce?

- Ce conflicte, daca exista, sunt în comunitate legate de aceasta politica?

4. Unde în portofoliu se afla mai multe detalii, informatii despre aceasta problema si despre pozitia luata de unele persoane sau unele grupuri?

5. Mai sunt si alte probleme în comunitatea voastra pe care credeti ca ar fi util pentru clasa voastra sa le studiatii? Care sunt acestea?

Interviu

Numele tau _____ Data _____

Problema _____

1. Numele persoanei intervievate _____

Rolul persoanei în comunitate _____

(ex. om de afaceri, pensionar, parinte, student, voluntar)

NOTA: Daca o persoana doreste sa ramâna anonima, respectati-i dorinta si specificati doar rolul ei în comunitate.

2. Spune-i persoanei intervievate care este problema pe care o studiezi. Apoi pune urmatoarele întrebări. Înregistreaza sau noteaza raspunsurile primite.

a. Este aceas ta o problema pe care o considerati importanta? De ce?

b. Credeti ca alti oameni din comunitate considera aceasta problema ca fiind importanta? De ce?

c. Ce politica, daca este vreuna, duce autoritatea publica responsabila pentru a rezolva aceasta problema?

Daca exista o politica, raspundeti la urmatoarele întrebări:

▪ Care sunt avantajele si dezavantajele?

▪ Cum ar putea fi îmbunatatita politica?

▪ Ar trebui schimbata aceasta politica? De ce?

▪ Ce dezacorduri exista în comunitate legate de aceasta politica?

d. De unde as putea eu si colegii mei sa aflam mai multe despre aceasta problema si pozitiile luate fata de acesta de diferite persoane.

Surse scrise

Numele tau _____ Data _____
Problema _____

Numele/data publicatiei _____
Antetul articolului _____

1. Pozitia luata în articol fata de aceasta problema

2. Punctele esentiale ale pozitiei?

3. Potrivit sursei, ce politica, daca este vreuna, duce autoritatea publica responsabila pentru a rezolva aceasta problema?

- Care sunt avantajele si dezavantajele?

- Cum ar putea fi îmbunatatita politica?

- Ar trebui schimbata aceasta politica? De ce?

- Ce dezacorduri exista în comunitate legate de aceasta politica?

Fisa de observare Radio / TV

Numele tau _____ Data _____

Problema _____

1. **Sursa informatiei** (ar putea fi un program de stiri radio sau TV, un documentar, un interviu sau alte programe cu aceasta tema).

Luati în considerare urmatoarele întrebări în timp ce priviti si ascultati programul:

2. Este aceasta problema considerata a fi importanta? De ce?

3. Ce politica, daca este vreuna, duce autoritatea publica responsabila pentru a rezolva aceasta problema?

- Care sunt avantajele si dezavantajele?

- Cum ar putea fi îmbunatatita politica?

- Ar trebui schimbata aceasta politica? De ce?

- Ce dezacorduri exista în comunitate legate de aceasta politica?

Formularul pentru informatii din publicatii – Documentare

Numele membrului (membrilor) echipei _____

Data _____

Numele bibliotecii, sediului, agentiei, site-ului vizitat _____

Problema studiată _____

1. Sursa de informare

a. Numele publicatiei _____

b. Autorul (daca este mentionat) _____

c. Data publicarii _____

2. Înregistrați informatii din publicatie care va ajuta sa raspundeti la cât mai multe din întrebările care urmeaza.

a. Cât de serioasa este problema aceasta în comunitatea voastra?

b. Cât de raspândita este aceasta problema în judetul, tara dumneavoastra?

c. Care dintre urmatoarele afirmatii credeti ca sunt adevarate?

▪ Nu exista nici o politica sau lege care sa se refere la aceasta problema
Da__Nu__

▪ Legea privitoare la aceasta problema nu este adecvata **Da__ Nu__**

▪ Legea privitoare la aceasta problema este adecvata dar nu este aplicata corect **Da__Nu__**

d. Care autoritate publica sau ce departament administrativ (daca exista) se ocupa de aceasta problema? Ce masuri se iau pentru a rezolva problema?

e. Ce dezacorduri exista în comunitatea voastra cu privire la aceasta politica sau la modurile în care s e ocupa oficialitatile de aceasta problema?

f. Care sunt personalitatile sau grupurile, organizatiile care își exprima parerea despre aceste probleme?

- De ce sunt interesati de aceasta problema?

- Ce pozitie au adoptat?

- Care sunt avantajele si dezavantajele pozitiei adoptate de ei?

- Cum încearca aceste personalitati, grupuri sa influenteze autoritatile publice sau institutiei responsabile sa adopte pozitia lor vizavi de aceasta problema?

g. Cum am putea afla eu si colegii mei mai multe informatii despre pozitia lor?

Formularul pentru informatii din scrisori sau interviuri – Documentare

Numele membrului (membrilor) echipei _____

Data _____

Problema studiată

1. **Sursa de informare** (Notati numele persoanei care va ofera informatii. daca este cazul, scrieti titlul, precum si grupul sau organizatia)

Numele _____

– Functia _____ si
organizatia _____

Adresa _____

--- Numar _____ de
telefon _____

Email _____

2. **Solicitati informatii despre problema**. Dupa ce v-ati prezentat în scris sau la telefon, asa cum va fost sugerat la [pagina 19](#), cautati raspuns la urmatoarele întrebări:

- a. Cât de serioasa este aceasta problema în comunitate?

- b. Cât de raspândita este aceasta problema în judetul, în tara ?

- c. De ce este o problema de care ar trebui sa se ocupe autoritatile publice? Ar trebui s-a-si asume altcineva responsabilitatea solutionarii problemei? De ce?

- d. Care dintre urmatoarele afirmatii credeti ca sunt adevarate?

- Nu exista nici o politica sau lege care sa se refere la aceasta problema
Da__Nu__
- Legea privitoare la aceasta problema nu este adecvata **Da__ Nu__**

- Legea privitoare la aceasta problema este adecvata dar nu este aplicata corect **Da__Nu__**

e. Care autoritate publica sau ce departament administrativ (daca exista) se ocupa de aceasta problema? Ce masuri se iau pentru a rezolva problema?

f. Ce dezacorduri exista în comunitatea voastra cu privire la aceasta politica sau la modurile în care se ocupa oficialitatile de aceasta problema?

g. Care sunt personalitatile sau grupurile, organizatiile care își exprima parerea despre aceste probleme?

- De ce sunt interesati de aceasta problema?

- Ce pozitie au adoptat?

- Care sunt avantajele si dezavantajele pozitiei adoptate de ei?

- Cum putem afla informatii privitoare la pozitia lor?

- Cum încearca sa influenteze autoritatile publice sa adopte solutiile lor cu privire la aceasta problema?

h. Daca noi dezvoltam o politica pentru a ne ocupa de aceasta problema, cum am putea influenta autoritatile publice responsabile sa adopte politica noastra?
